МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

Симферополь

31.05.2016 № 515

Об утверждении Регламента представления диссертационных работ к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет им. В И. Вернадского»

На основании решения Ученого совета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского" (протокол от 20 апреля 2016 г. № 4)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент представления диссертационных работ к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского» (Приложение 1).
2. Руководителям структурных подразделений и филиалов ФГАОУ ВО "КФУ им. В.И. Вернадского" руководствоваться данным Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор С.Г Донич

Департамент по управлению делами

Приложение
к приказу от 31.05.2016 № 515

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ С.Г. Донич
«31» 05 2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ УНИВЕРСИТЕТА

РЕГЛАМЕНТ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДИССЕРТАЦИОННЫХ РАБОТ К ЗАЩИТЕ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА (ДОКТОРА) НАУК В ФГАОУ ВО «КФУ ИМ. В.И. ВЕРНАДСКОГО»

КФУ-СТУ-2.2-04-2016

Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО
начальник отдела подготовки научно-педагогических кадров
_____ Н.М. Клевец
«___» _____ 2016 г.

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»,
протокол от «20» 04 2016 № 4

г. Симферополь, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

2. Нормативная и методическая база 4
3. Термины и определения 5
4. Общие положения 6
5. Требования к соискателям ученых степеней 6
6. Критерии, которым должна отвечать диссертационная работа на соискание ученых степеней 7
7. Представление диссертационной работы в диссертационный совет 8
Приложение 1 к СТУ 11
Приложение 2 к СТУ 12
Приложение 3 к СТУ 13
Приложение 4 к СТУ 16
Приложение 5 к СТУ 21

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ВАК – Высшая аттестационная комиссия, коллегиальный орган при Минобрнауки России, созданный в целях обеспечения государственной научной аттестации

ЕГИСМ – Единая государственная информационная система мониторинга процессов аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации

КФУ, Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

Минобрнауки России – Министерство образования и науки Российской Федерации

Объявление о защите диссертации – объявления о предстоящей защите диссертации со ссылкой на официальный сайт КФУ, где размещен полный текст диссертации, предполагаемая дата защиты диссертации

ОПНПК – отдел подготовки научно-педагогических кадров управления сопровождения и обеспечения научной деятельности департамента научно-исследовательской деятельности

РГБ – федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»

Совет – совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданный на базе Университета

СТУ – стандарт Университета

ЦИТиС – федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти»

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Настоящий СТУ «Регламент представления диссертационных работ к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» разработан с целью применения диссертационными советами, созданными на базе Университета, ОПНПК, соискателями ученых степеней и другими заинтересованными лицами.

1.2. Настоящий СТУ устанавливает порядок представления соискателями ученой степени кандидата (доктора) наук диссертационных работ к защите в диссертационные советы, созданные на базе КФУ.

Настоящий СТУ содержит:

– требования к соискателям ученых степеней кандидата и доктора наук;

– критерии соответствия диссертации установленным требованиям;

– порядок представления диссертации к защите;

– порядок проведения обязательных мероприятий по ознакомлению научной общественности с диссертацией до ее защиты.

1.3. Настоящий СТУ обязателен для применения руководителями советов и работниками ОПНПК, а также соискателями ученых степеней.

1.4. Настоящий СТУ, изменения и дополнения к нему принимаются на Ученом совете Университета и утверждаются ректором Университета.

1.5. Настоящий СТУ вступает в силу с момента его утверждения.

2. НОРМАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ БАЗА

Настоящий СТУ разработан в соответствии с действующими законодательными, нормативными правовыми документами, локальными нормативными актами Университета:

Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

Приказ Минобрнауки России от 13.01.2014 № 7 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

Приказ Минобрнауки России от 16.04.2014 № 326 «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней»;

Информационные письма Департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России от 10.10.2014 № 13-3972; от 28.10.2014 № 13-4139; от 03.02.2015 № 13-359; от 20.03.2015 № 13-1241;

ГОСТ Р 7.0.11-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Автореферат диссертации – документ, напечатанный типографским способом, в котором автор кратко излагает основное содержание диссертации.

Антиплагиат – система проверки текстовых документов на наличие заимствований из открытых источников в сети «Интернет» и других источников.

Ведущая организация – организация, широко известная своими достижениями в соответствующей отрасли науки, назначаемая диссертационным советом для составления отзыва о представленной к защите диссертационной работе.

Диссертационный совет – коллегиальный орган, создаваемый на базе Университета, по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.

Диссертация – научно-квалификационная работа, отражающая результаты научных исследований автора и представленная им на соискание ученой степени.

Кандидатский экзамен – экзамен, сдаваемый аспирантами и соискателями ученой степени кандидата наук для получения права на защиту кандидатской диссертации.

Официальный оппонент – назначаемый советом по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук или из числа компетентных в данной отрасли науки ученых официальный рецензент, уполномоченный представить письменный отзыв на диссертацию и автореферат, лично участвовать в процессе защиты и выступить с изложением содержания отзыва.

Соискатель ученой степени – лицо, претендующее на присуждение ученой степени кандидата наук или доктора наук, отвечающее требованиям

действующего законодательства и допущенное к защите диссертации на соответствующем диссертационном совете.

Ученая степень – ступень квалификационной системы в науке, позволяющая ранжировать научных деятелей на отдельных этапах академической карьеры.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Соискателю ученой степени кандидата (доктора) наук для предоставления диссертации к защите необходимо:

– проверить диссертацию на предмет заимствований при помощи системы «Антиплагиат.ВУЗ» в соответствии с требованиями локального нормативного акта Университета, регулирующего проверку работ на заимствования;

– представить ученому секретарю совета полный пакет документов для принятия диссертации к предварительному рассмотрению и, в дальнейшем, к защите в соответствии с п. 7 настоящего положения.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЯМ УЧЕНЫХ СТЕПЕНЕЙ

5.1. К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

5.2. К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица:

– имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра;

– подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук в организации, давшей положительное заключение по данной диссертации организации, к которой они были прикреплены для подготовки диссертации и сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Минобрнауки России, по которой подготовлена диссертация;

– освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой, по которой подготовлена диссертация.

6. КРИТЕРИИ, КОТОРЫМ ДОЛЖНА ОТВЕЧАТЬ ДИССЕРТАЦИЯ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНЫХ СТЕПЕНЕЙ

6.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна представлять собой научно-квалификационную работу, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

6.2. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна представлять собой научно-квалификационную работу, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

6.3. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

6.4. Основные научные результаты диссертации необходимо опубликовать в рецензируемых научных изданиях. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

– в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук – не менее 15;

– в остальных областях – не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

– в области искусствоведения и культурологии, социально-

экономических, общественных и гуманитарных наук – не менее 3;

– в остальных областях – не менее 2.

6.5. Структура и оформление диссертационной работы и автореферата должны соответствовать ГОСТ Р 7.0.11.

7. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДИССЕРТАЦИИ В ДИССЕРТАЦИОННЫЙ СОВЕТ

7.1. Перечень документов, предоставляемых соискателем ученой степени в диссертационный совет для предварительного рассмотрения и размещения объявления и текста диссертации на сайте Университета:

7.1.1. Заявление на имя проректора по научной деятельности КФУ о размещении диссертации на сайте Университета (г. Симферополь, ул. Павленко, д. 3, каб. 101) (приложение 1 к настоящему СТУ);

7.1.2. Распечатка страницы с сайта КФУ, с указанием даты размещения, на котором размещен текст диссертации, заверенный подписью начальника ОНПК;

7.1.3. Электронный вариант полного текста диссертации (pdf-формат до 4,5 мегабайт – для размещения на официальном сайте КФУ) и на бумажном носителе на русском языке на правах рукописи, в количестве экземпляров, необходимом для передачи в РГБ, ЦИТиС, Научную библиотеку КФУ, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме (в библиотеке КФУ проставить УДК и проставить на титульном листе автореферата);

7.1.4. Заявление на имя председателя совета о принятии к рассмотрению и защите диссертации (приложение 2 к настоящему СТУ);

7.1.5. Заключение организации, в которой выполнена работа, – 2 экз. (приложение 3), в котором обязательно должны быть отражены:

– личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;

– степень достоверности результатов, полученных соискателем ученой степени в результате проведения исследований;

– новизна и практическая значимость результатов исследований, проведенных соискателем ученой степени;

– ценность научных работ соискателя ученой степени;

– научная специальность, которой соответствует диссертация;

– полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных

соискателем ученой степени.

Заключение организации должно быть утверждено руководителем (заместителем руководителя) организации, заверено печатью данной организации, подписанное доктором наук, соответствующей отрасли наук.

К заключению прилагаются письменные отзывы рецензентов, выступивших на предзащите, их подпись должна быть заверена начальником отдела кадров по месту их работы.

7.1.6. Отзыв научного руководителя/консультанта, заверенный печатью организации, с указанием фамилии, имени, отчества (полностью) лица, представившего отзыв; ученого звания, должности; наименования организации, структурного подразделения; почтового адреса, телефона, адреса электронной почты организации или структурного подразделения – 2 экз.;

7.1.7. Ходатайство (для сторонних соискателей) на имя ректора КФУ – 1 экз. Для соискателей из других ВУЗов необходимо предоставить ходатайство от организации, на базе которой была выполнена диссертационная работа для приема к защите;

7.1.8. Личный листок по учету кадров с фотографией 3×4 см, заверенный по месту основной работы соискателя, или в ОПНПК – для аспирантов очной (заочной) формы обучения – 1 экз (на который проставляется гербовая печать организации). (приложение 4 к настоящему СТУ);

7.1.9. Копия диплома о высшем образовании с приложением, заверенная по месту получения или нотариально (диплом специалиста, магистра, диплом об окончании аспирантуры) – для соискателя ученой степени кандидата наук (для документов, выданных на украинском языке, требуется нотариально заверенный перевод на русский язык). Лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации, – по 2 экз.;

7.1.10. Копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук, нотариально заверенная. Лица, получившие ученую степень в

иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации, – по 2 экз.;

7.1.11. Копия документа, свидетельствующего о смене имени, фамилии (при наличии) (нотариально заверенная) - 2 экз.;

7.1.10. Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов / справка об обучении в аспирантуре – 2 экз.; (для соискателя ученой степени кандидата наук, имеющего высшее образование, подтвержденное дипломом магистра или специалиста, подготовившего диссертацию без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация) или диплом об окончании аспирантуры с приложением (для соискателя ученой степени кандидата наук, освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация);

7.1.11. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученой степени (приложение 5 к настоящему СТУ), ксерокопии научных трудов соискателя ученой степени, заверенные ученым секретарем;

7.1.12. Справка о результатах проверки диссертации на заимствование – 1 экз.;

7.1.13. Документы о внедрении результатов исследований (копии патентов, свидетельств) – 1 экз.;

7.1.14. Четыре маркированные почтовые карточки с указанием адреса соискателя ученой степени (на 2-х карточках) и совета (на 2-х карточках). На оборотной стороне карточки с адресом совета в верхнем углу указывается фамилия, имя, отчество соискателя и ученая степень, на которую он претендует.

Приложение 1 к СТУ

Проректору по научной деятельности
ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского»
_____

от _____
(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу разместить мою диссертацию на официальном сайте Университета www.cfuv.ru на тему: «_____
_____»
(название диссертации)
на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по
(отрасль науки)
специальности (ям) _____.
(шифр и наименование специальности научных работников)

Для дальнейшего обращения в диссертационный совет Д ____.____.____, на базе Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского».

Защита работы проводится впервые (повторно).

Возможные риски, связанные с размещением в открытом доступе диссертации, принимаю.

Согласен(на) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку.

Дата Подпись

Приложение 2 к СТУ

Председателю совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук Д ____.____.____ на базе Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»
от _____
(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему: «_____
_____»
(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по
(отрасль науки)

специальности (ям) _____.
(шифр и наименование специальности научных работников)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Согласен(на) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представленные к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мною лично.

С _____ по_____ был(а) докторантом (аспирантом, соискателем) кафедры
_____

Дата Подпись

Приложение 3 к СТУ
(форма рекомендована Решением Президиума ВАК Минобрнауки России от 22.062012 № 25/52)

УТВЕРЖДАЮ:

_____
(должность)

_____
(название организации)

_____
подпись фамилия, имя, отчество

«_____» _____ 20__ г.
Печать организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

_____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Диссертация «_____»
выполнена на кафедре _____
(наименование структурного (учебного или научного) подразделения, название организации)

В период подготовки диссертации соискатель _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии, полностью)

работал в _____
(должность, наименование структурного (учебного или научного) подразделения, полное официальное название организации в соответствии с уставом)

в должности _____.
(указываются места работы с момента поступления в аспирантуру, сведения подтверждаются предоставлением выписки из трудовой книжки)

В 20___ г. окончил _____
(полное наименование образовательного учреждения)

по специальности / направлению _____
(специальность / направление по диплому)

_____

В 20__ г. окончил *очную / заочную* аспирантуру _____
по научной специальности _____
(шифр и наименование специальности)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов / справка об обучении / справка о периоде обучения с результатами сдачи кандидатских экзаменов
(Удостоверение выдается при условии сдачи всех кандидатских экзаменов до 13.07.2014. В остальных случаях - справка)

выдано(а) в 20__ г. в _____

_____

(полное наименование образовательного учреждения)

Научный руководитель (консультант) – _____

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

работает в _____

(полное название организации по основному месту работы)

в должности _____.

(должность и структурное подразделение)

По итогам обсуждения принято следующее заключение.

Актуальность темы

(формулировки актуальности, новизны и других разделов заключения не должны дословно совпадать с текстом автореферата)

Научная новизна работы

Личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации

Теоретическая значимость

– *представлены …*
– *изложены …*
– *изучены …*
– *рассмотрены …*
– *констатируется …*
– *критически проанализированы …*

Практическая значимость результатов проведенных соискателем ученой степени исследований

(заполняется в соответствии со Справкой о внедрении)

Обоснованность научных положений

Степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований

Апробация работы

(перечислить названия конференций, место и время их проведения, тему доклада)

Полнота изложения материалов диссертации в публикациях

Основные результаты диссертационного исследования опубликованы в _____ работах общим объемом _____ п.л.; личный вклад автора составляет _____ п.л.

(Принятые к печати публикации не включаются в перечень опубликованных работ. Публикации оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления)

Работы, опубликованные автором в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, рекомендованных ВАК:

(Перечислить опубликованные работы, если имеются. Указать объем каждой публикации в п.л и базу (систему) цитирования)

Работы, опубликованные в других изданиях:

(Перечислить опубликованные работы. Указать объем каждой публикации в п.л.)

Публикации полностью соответствуют теме диссертационного исследования и раскрывают ее основные положения.

Ценность научных работ соискателя ученой степени

Диссертация _____

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

на тему: «_____»

рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук по специальности _____

(отрасль науки) (шифр и наименование специальности)

Заключение принято на заседании

_____

(наименование структурного подразделения и название организации)

_____

от «_____»_____ 201__ г., протокол № ___ .

Присутствовало на заседании _____ человек. Результаты голосования: «за» – _____ человек, «против» – _____ человек, «воздержалось» – _____человек.

Должность,
структурное подразделение,
ученая степень, ученое звание _____ Ф.И.О.
(лица, оформившего заключение) *(подпись)*

Приложение 4 к СТУ

ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК ПО УЧЕТУ КАДРОВ

1.Фамилия _____
имя _____ отчество _____
2. Пол _____ 3. Число, м-ц и год рождения _____
4. Место рождения _____
(село, деревня, город, район, область)
_____
_____

Место для фотокарточки

5. Национальность _____
6. Образование _____

Название учебного заведения и его местонахождения	Факультет или отделение	Форма обучения (дневн., вечер., заоч.)	Год поступ-ления	Год оконча-ния или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения

7. Какими иностранными языками владеете _____
_____
(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Ученая степень, ученое звание _____

9. Какие имеете научные труды и изобретения _____

_____

_____

_____

_____

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, участие в партизанских отрядах и работу по совместительству)

При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
вступления	ухода		

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
вступления	ухода		

11. Пребывание за границей

Месяц и год		В какой стране	Цель пребывания за границей (работа, служебная командировка, туризм)
с какого времени	по какое время		

12. Какие имеете правительственные награды _____

(когда и чем награждены)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

13. Отношение к воинской обязанности и воинское звание_____

_____

Состав _____ Род войск _____

(командный, политический, административный, технический и т.д.)

14. Семейное положение в момент заполнения личного листка _____

(перечислить членов семьи с указанием возраста)

_____

_____

_____

_____

_____

15. Домашний адрес и домашний телефон: _____

16. Паспорт: _____

(серия)

_____

(номер)

_____

(выдан: кем, когда)

«____» _____ 20 _____ г. Личная подпись

(писать разборчиво)

_____

(дата заполнения)

Работник, заполняющий личный листок, обязан о всех последующих изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания и т.п.) сообщить по месту работы для внесения этих изменений в его личное дело.

Приложение 5 к СТУ

СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученой степени

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий и научных трудов	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) учебные издания:					
б) научные труды					
в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.					

Соискатель ученого звания_____

(подпись)

Список верен:

Заведующий кафедрой
(руководитель организации)_____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь коллегиального органа
управления организации_____

(подпись) (инициалы, фамилия)

(Печать организации)
(Дата)

I. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикаций учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

а) учебные издания:

б) научные труды;

в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

II. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в

скобках вида публикации: научные труды: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование; учебные издания: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа:

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать, на каком языке она была опубликована.

В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депониро депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

В графе 5 указывается количество печатных листов (п. л.) *(1 п.л. это 40000 знаков с пробелами)* или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю). Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов (в минутах).

В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и другие, всего __ человек".

III. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

IV. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

V. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания подписывается заведующим кафедрой, если представление к присвоению ученого звания осуществляется в образовательной организации высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования или руководителем организации, если представление к присвоению ученого звания осуществляется в научных организациях.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Ф.И.О., должность	Личная подпись, дата	Примечания
1	Первый проректор Чуян Е.Н.		
2	Проректор по научной деятельности Федоркин С.И.		
3	Юридическая служба		
4	Начальник управления ИМиСВ отдела управления качеством Костык С. В.	Андрощук И.В.	

ЛИСТ УЧЕТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

№ п/п	Дата проверки	Ф.И.О. и должность лица, выполнившего проверку	Подпись лица, выполнившего проверку	Результаты проверки

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера страниц				сего страниц после внесения изменений	Информация о поступлении изменения (номер сопроводительного листа)	Подпись лица, внесшего изменение	Фамилия этого лица и дата внесения изменения
	заменных	добавленных	изъятых	измененных				

СПИСОК РАССЫЛКИ К ПРИКАЗУ

"Об утверждении Регламент представления диссертационных работ к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского»

31.05.2016 № 515

Электронный вариант:

Проректорам Университета:

1. первому проректору

2. по научной деятельности

Департаментам Университета:

3. научно-исследовательской деятельности

4. планово-экономической работы

5. управления качеством и проектных решений

Иным самостоятельным подразделениям:

6. Секретариат Ученого совета

Структурным подразделениям:

7. Академия биоресурсов и природопользования

8. Академия строительства и архитектуры

9. Таврическая академия

10. Медицинская академия

11. Институт экономики и управления

12. Физико-технический институт

13. Гуманитарно-педагогическая академия (г. Ялта)

Начальник отдела подготовки
научно-педагогических кадров Н. М. Клевец