МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
**«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»**
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

# П Р И К А З

Симферополь

08.06.2016 № 537

Об утверждении Положения о работе диссертационных советов в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет им. В И. Вернадского»

На основании решения Ученого совета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского" (протокол от 20 апреля 2016 г. № 4 )

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о работе диссертационных советов в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет им. В И. Вернадского» (Приложение 1).
2. Руководителям структурных подразделений и филиалов ФГАОУ ВО "КФУ им. В.И. Вернадского" руководствоваться данным Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор С.Г Донич

Департамент по управлению делами

Приложение
к приказу от 08.06.2016 № 537

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

**УТВЕРЖДАЮ**
Ректор
_____ С.Г. Донич
«___» _____ 2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**СТАНДАРТ УНИВЕРСИТЕТА**

# ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ ДИССЕРТАЦИОННЫХ СОВЕТОВ, СОЗДАННЫХ НА БАЗЕ ФГАОУ ВО «КФУ ИМ. В.И. ВЕРНАДСКОГО»

**КФУ-СТУ-2.2-05-2016**

Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО
начальник отдела подготовки научно-педагогических кадров
_____ Н.М. Клевец
«___» _____ 2016 г.

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»,
протокол от «20» 04 2016 № 4

# СОДЕРЖАНИЕ

Обозначения и сокращения ..... 4
1. Назначение и область применения ..... 5
2. Нормативная и методическая база ..... 5
3. Термины и определения ..... 6
4. Процедура принятия диссертации к предварительному рассмотрению в диссертационном совете и назначение экспертной комиссии ..... 7
5. Порядок работы после официального принятия диссертации к защите ..... 9
6. Подготовка и проведение заседания диссертационного совета ..... 10
7. Оформление документов после защиты диссертации ..... 13
8. Порядок защиты диссертации на соискание ученой степени иностранными гражданами ..... 17
9. Отчетность ..... 17
Приложение 1 а ..... 18
Приложение 1 б ..... 20
Приложение 2 ..... 21
Приложение 3 а ..... 24
Приложение 3 б ..... 26
Приложение 4 а ..... 27
Приложение 4 б ..... 28
Приложение 4 в ..... 29
Приложение 5 а ..... 30
Приложение 5 б ..... 31
Приложение 5 в ..... 32
Приложение 6 ..... 34
Приложение 7 а ..... 36
Приложение 7 б ..... 37
Приложение 7 в ..... 38
Приложение 8 ..... 39
Приложение 9 ..... 47
Приложение 10 ..... 40
Приложение 11 ..... 39
Приложение 12 ..... 42
Приложение 13 ..... 47
Приложение 14 ..... 49
Приложение 15 ..... 54
Приложение 16 ..... 55
Приложение 17 ..... 59

Приложение 18 ..... 62
Приложение 19 ..... 56
Приложение 20 ..... 59
Приложение 21 ..... 59
Приложение 22 ..... 60

# ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**ВАК** – Высшая аттестационная комиссия, коллегиальный орган при Минобрнауки России, созданный в целях обеспечения государственной научной аттестации

**ЕГИСМ** – Единая государственная информационная система мониторинга процессов аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации

**ИКД** – информационная карта диссертации

**КФУ, Университет** – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

**Минобрнауки России** – Министерство образования и науки Российской Федерации

**Объявление о защите диссертации** – объявление о предстоящей защите диссертации со ссылкой на официальный сайт КФУ, где размещен полный текст диссертации, предполагаемая дата защиты диссертации

**ОПНПК** – отдел подготовки научно-педагогических кадров управления сопровождения и обеспечения научной деятельности департамента научно-исследовательской деятельности

**РГБ** – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»

**Совет** – совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданный на базе Университета

**ЦИТиС** – федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти»

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий СТУ «Положение о работе диссертационных советов, созданных на базе ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» разработан с целью применения советами, созданными на базе Университета, отделом подготовки научно-педагогических кадров управления сопровождения и обеспечения научной деятельности департамента научно-исследовательской деятельности, соискателями ученых степеней и другими заинтересованными лицами.

1.2. Настоящий СТУ определяет сроки и последовательность действий руководителей советов и работников ОПНПК по вопросам приема к защите диссертаций, организации заседаний, размещения необходимой информации на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, ведения отчетности и оформления соответствующей документации.

1.3. Настоящий СТУ обязателен для применения руководителями советов и работниками ОПНПК, а также соискателями ученых степеней.

1.4. Настоящий СТУ, изменения и дополнения к нему принимаются на Ученом совете Университета и утверждаются ректором Университета.

1.5. Настоящий СТУ вступает в силу с момента его утверждения.

## 2. НОРМАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ БАЗА

Настоящий СТУ разработан в соответствии с действующими законодательными, нормативными правовыми документами, локальными нормативными актами Университета:

Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»)

Приказ Минобрнауки России от 13.01.2014 № 7 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»

Приказ Минобрнауки России от 16.04.2014 № 326 «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней»;

Информационные письма Департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России от 10.10.2014 № 13-3972; от 28.10.2014 № 13-4139; от 03.02.2015 № 13-359; от 20.03.2015 № 13-1241

ГОСТ Р 7.0.11-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления

Приказ КФУ от 23.03.2015 № 148 «Об утверждении Регламента о порядке заключения гражданско-правовых договоров в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

Приказ КФУ от 12.03.2015 № 128 «Об утверждении Положения о служебных командировках работников, докторантов, аспирантов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского».

## 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем стандарте применены следующие термины и определения:

**Автореферат диссертации** – документ, напечатанный типографским способом, в котором автор кратко излагает основное содержание диссертации.

**Ведущая организация** – организация, широко известная своими достижениями в соответствующей отрасли науки, назначаемая диссертационным советом для составления отзыва о представленной к защите диссертационной работе.

**Диссертационный совет, совет** – коллегиальный орган, создаваемый на базе Университета, по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.

**Диссертация** – научно-квалификационная работа, отражающая результаты научных исследований автора и представленная им на соискание ученой степени.

**Кандидатский экзамен** – экзамен, сдаваемый аспирантами и соискателями ученой степени кандидата наук для получения права на защиту кандидатской диссертации.

**Официальный оппонент** – назначаемый советом по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук из числа компетентных в данной отрасли науки ученых официальный рецензент, уполномоченный представить письменный отзыв на диссертацию и автореферат, лично участвовать в процессе защиты и выступить с изложением содержания отзыва.

**Соискатель ученой степени** – лицо, претендующее на присуждение ученой степени кандидата наук или доктора наук, отвечающее требованиям действующего законодательства и допущенное к защите диссертации на соответствующем диссертационном совете.

**Ученая степень** – ступень квалификационной системы в науке, позволяющая ранжировать научных деятелей на отдельных этапах академической карьеры.

## 4. ПРОЦЕДУРА ПРИНЯТИЯ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ В ДИССЕРТАЦИОННОМ СОВЕТЕ И НАЗНАЧЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

4.1. Соискатель ученой степени, подготовив диссертацию и проект автореферата, имея полный пакет соответствующих документов, письменно обращается к проректору по научной деятельности или заместителю директора по научной работе структурного подразделения КФУ, на базе которого создан диссертационный совет, с просьбой разместить полнотекстовый вариант диссертации на сайте Университета и сайте структурного подразделения КФУ им. В.И.Вернадского.

4.2. Проректор или заместитель директора структурного подразделения, подписав заявление, направляет соискателя ученой степени в ОПНПК для размещения полного текста диссертации на сайте Университета и структурного подразделения КФУ.

4.3. Сотрудник ОПНПК размещает электронный вариант диссертации соискателя ученой степени на сайте КФУ.

4.4. Соискатель ученой степени письменно обращается к председателю совета для принятия диссертации к рассмотрению и защите.

4.5. Председатель или заместитель председателя совета ставит визу и дату, затем направляет заявление о принятии к рассмотрению и защите диссертации ученому секретарю совета для подготовки документов по диссертации к заседанию совета.

4.6. Совет на очередном заседании создает комиссию для подготовки заключения о соответствии темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации (приложения 1а, 1б к настоящему СТУ).

4.7. Заключение комиссии совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите в соответствующем совете и по соответствующей научной специальности. Заключение составляется в произвольной форме, подписывается членами комиссии и утверждается на заседании диссертационного совета при приеме к защите диссертации соискателя (приложение 2 к настоящему СТУ).

4.8. На основании заключения комиссии совет выносит решение (в срок до 2-х месяцев для соискателей ученой степени кандидата наук и до 4-х месяцев для соискателей ученой степени доктора наук) о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите (приложения 3а, 3б к настоящему СТУ).

4.9. В случае принятия советом решения об отказе в приеме

диссертации к защите текст диссертации в течение 5 дней со дня проведения заседания совета, на котором было принято соответствующее решение, удаляется с официального сайта Университета, за исключением случаев, когда решение об отказе в приеме диссертации к защите связано с тем, что в диссертации соискатель не ссылается на автора и (или) источник заимствования материалов, не отмечены, использованные в диссертации, научные работы в соавторстве или наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается на официальном сайте Университета сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

4.10. В случае отказа совета в приеме диссертации к защите, в течение 10 дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени вручается выписка из протокола заседания совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа. Соискателю ученой степени возвращаются поданные им документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текст рукописи диссертации и один экземпляр проекта автореферата.

4.11. При принятии диссертации к защите совет на своем заседании:

– назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое согласие (приложения 4а, 4б, 4в к настоящему СТУ);

– назначает по диссертации ведущую организацию (с ее письменного согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации (приложения 5а, 5б, 5в к настоящему СТУ);

– назначает дату защиты в совете;

– разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом, до 2 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и до 1 авторского листа - для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

– определяет дополнительный список рассылки автореферата (приложение 6 к настоящему СТУ);

– принимает решение о введении на одно заседание в состав совета в установленном порядке дополнительных членов при проведении защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых совету предоставлено право принимать к защите

диссертации, при условии соответствия ее основного содержания научной специальности, по которой совет имеет право принимать к разовой защите диссертации.

4.12. Все документы, представленные в совет, размещаются одновременно в системе ЕГИСМ и на сайте КФУ. Документы размещаются в системе ЕГИСМ последовательно в четыре этапа по мере их поступления:

1. Предварительное рассмотрение диссертации (в системе ЕГИСМ данный этап именуется как «создание и завершение заседания по приему диссертации к защите»);

2. Прием к защите диссертации (в системе ЕГИСМ данный этап именуется как «создание и завершение заседания по предварительному рассмотрению диссертации»);

3. Защита диссертации (в системе ЕГИСМ данный этап именуется как «создание и завершение заседания по рассмотрению диссертации»);

4. Отправка аттестационного дела в Минобрнауки России.

В случае несвоевременного предоставления документов сроки защиты переносятся на более позднюю дату.

Срок для принятия диссертации к защите (не более 2 месяцев для кандидата, 3 месяцев для доктора) отсчитывается Системой именно от даты заявления, не от даты заседания совета по утверждению состава комиссии для предварительного рассмотрения диссертации.

## 5. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПОСЛЕ ОФИЦИАЛЬНОГО ПРИНЯТИЯ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

5.1. Ученый секретарь совета после официального принятия диссертации к защите:

– готовит решение совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите для размещения на сайте Университета не позднее, чем за 2 месяца до защиты кандидатской диссертации и не позднее, чем за 3 месяца до защиты докторской диссертации:

1) необходимые сведения и письменные согласия от официальных оппонентов и ведущей организации;

2) отзыв научного руководителя;

3) электронный вариант (в формате doc, pdf) автореферата диссертации соискателя ученой степени для его размещения на сайте Университета;

4) информацию о месте, предполагаемой дате и времени защиты;

5) автореферат диссертации.

– готовит письма-извещения официальным оппонентам, в ведущую

организацию и членам совета о предстоящей защите (приложения 7а, 7б, 7в к настоящему СТУ);

– в течение 5 дней после принятия решения размещает в ЕГИСМ протокол заседания комиссии совета;

– в течение 5 дней после принятия решения размещает на сайте КФУ объявление о предстоящей защите диссертации;

– своевременно (не позднее, чем за 2 месяца до защиты кандидатской диссертации и не позднее, чем за 3 месяца до защиты докторской диссертации) представляет в ВАК Минобрнауки России для размещения на официальном сайте ВАК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текст объявления о защите диссертации, а также отзывы научных руководителей или научных консультантов (при наличии) соискателя ученой степени и автореферат диссертации;

– инициирует и обеспечивает заключение договоров согласно приказа КФУ от 23.03. 2015 № 148 на оказание услуг официальных оппонентов по оппонированию диссертации и сторонних членов советов, в том числе оплату проезда и проживания официальных оппонентов.

– обеспечивает предоставление в Централизованную бухгалтерию КФУ необходимых документов для осуществления оплаты услуг официальных оппонентов и сторонних членов советов (ксерокопию паспорта; ксерокопию документа о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН); копию страхового свидетельства с номером индивидуального лицевого счета (СНИЛС); информацию о количестве часов при оппонировании).

Оплата услуг оппонентов и сторонних членов советов, осуществляется в пределах размеров почасовой оплаты труда, установленной для сотрудников Университета.

Оплата проезда и проживания официальных оппонентов и сторонних членов советов осуществляется в пределах размеров, установленных для сотрудников КФУ согласно приказа от 12.03.2015 № 128.

## 6. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА

6.1. Оригиналы отзывов официальных оппонентов, ведущей организации на диссертацию и отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат, размещаются в сети "Интернет" не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

В случае несоответствия отзывов оппонента или ведущей организации

совет до проведения защиты заменяет оппонента или ведущую организацию, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.

6.2. Ученый секретарь:

– проверяет наличие и правильность оформления документов к защите (поступившие отзывы, протоколы, бюллетени, явочные листы);

– вручает копии отзывов соискателю ученой степени не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

6.3. Заседание совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов списочного состава совета. При защите докторской диссертации должно быть не менее пяти докторов наук по специальности, по которой представлена диссертация, по кандидатской – не менее трех. Присутствие членов совета на заседании совета фиксируется в явочном листе (приложение 8 к настоящему СТУ), стенограмме и аудиовидеозаписи заседания совета.

6.4. Перед открытием заседания совета членам совета раздается проект заключения, подготовленный комиссией.

6.5. При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись.

6.6. Проведение заседания совета осуществляется в следующем порядке:

1) председатель на заседании совета объявляет о начале процедуры защиты диссертации соискателем ученой степени, указывает номер заседания, фамилию, имя и отчество соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию;

2) ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям;

3) соискатель ученой степени докладывает основные положения диссертации;

4) задаются вопросы соискателю в письменной и устной форме;

5) соискатель ученой степени отвечает на поступившие вопросы;

6) слово предоставляется научному руководителю;

7) ученый секретарь оглашает:

– заключение организации, где выполнялась диссертация;

– отзыв ведущей организации с указанием ученых степеней, званий, подписавших и утвердивших отзыв;

– при наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат ученый секретарь с согласия членов совета вместо оглашения отзывов делает их обзор с указанием критических

замечаний. Отрицательные отзывы зачитываются полностью;

8) соискатель ученой степени отвечает на замечания, содержащиеся в отзывах;

9) выступают официальные оппоненты;

10) после выступления каждого из них соискатель ученой степени получает слово для ответа на замечания;

11) в последующей дискуссии по диссертации могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации;

12) соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово;

13) проводится процедура тайного голосования. Порядок проведения тайного голосования:

– открытым голосованием, простым большинством избирается счетная комиссия в количестве 3-х человек;

– счетная комиссия осматривает и опечатывает урну;

– ученый секретарь совета совместно с членами счетной комиссии раздает бюллетени (приложение 9 к настоящему СТУ) под роспись всем присутствующим на заседании членам совета;

– голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в опечатанную урну для бюллетеней;

– члены счетной комиссии вскрывают урну, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол (приложение 10 к настоящему СТУ);

– нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой (визой председателя счетной комиссии), сделанной до начала тайного голосования, что отражается в протоколе счетной комиссии. Отдельно в протоколе указывается наличие недействительных бюллетеней;

– после оформления протокола по результатам голосования счетная комиссия опечатывает все бюллетени (бюллетени запечатываются в конверт, на котором члены комиссии ставят свои подписи) и прилагает их к протоколу;

– председатель счетной комиссии зачитывает протокол счетной комиссии. Решение совета считается положительным, если «за» проголосовало не менее 75 процентов присутствовавших членов совета;

– совет открытым голосованием простым большинством голосов утверждает протокол счетной комиссии.

14) при положительном результате голосования по вопросу присуждения ученой степени принимается проект заключения по защите диссертации, но предварительно проводится обсуждение проекта заключения по защите (все дополнения и замечания тут же вносятся в текст заключения ученым

секретарем);

15) заключение с дополнениями и поправками (приложение 11 к настоящему СТУ) зачитывает председатель совета, после чего оно принимается открытым голосованием простым большинством голосов совета, участвующих в заседании;

16) председатель просит членов совета высказывать замечания о соблюдении процедуры заседания совета и закрывает заседание.

На этом заседание совета завершается. Оформляется протокол заседания совета (приложение 12 к настоящему СТУ).

## 7. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПОСЛЕ ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ

7.1. В течение трех дней после защиты диссертации заключение совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем совета и передается в ОПНПК.

Сведения о результатах публичной защиты диссертации размещаются на официальном сайте Университета в течение 10 дней со дня заседания совета. После защиты в течение 30 дней ученому секретарю при помощи соискателя ученой степени необходимо провести регистрацию соискателя ученой степени на сайте ЦИТиС, заполнить и напечатать карточки ИКД в 4 экземплярах (1 экз. в ЦИТиС, 1 - РГБ, 1 - ВАК, 1 - диссертационный совет).

Обязательный экземпляр диссертации на бумажном носителе в несброшюрованном виде и в электронной форме (для диссертаций, по результатам защиты которых были приняты отрицательные решения, – только в электронной форме), автореферат, ИКД (1 шт.), отправляется в ЦИТиС.

Обязательный экземпляр диссертации в жестком переплете, ИКД, автореферат отправляется в РГБ.

При положительном решении по результатам защиты диссертации совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации направляет в Минобрнауки России первый экземпляр аттестационного дела (с аттестационным делом по защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук дополнительно направляется первый экземпляр диссертации). на бумажном носителе и размещает в электронном виде материалы аттестационного дела и текст диссертации соискателя ученой степени в федеральной информационной системе государственной научной аттестации. Второй экземпляр аттестационного дела вместе с экземпляром диссертации хранится в ОПНПК в течение 10 лет.

7.2. Список документов и материалов, которые должны быть **в первом**

**экземпляре аттестационного дела** для отправки в Минобрнауки России:

1) сопроводительное письмо на бланке Университета, подписанное председателем совета, с указанием даты отправки документов в РГБ и ЦИТиС (приложение 13 к настоящему СТУ);

2) заключение совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.);

3) отзывы оппонентов, ведущей организации и научного руководителя на диссертацию и другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации;

4) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экз.);

5) автореферат диссертации (4 экземпляра для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и 5 экземпляров для диссертации на соискание ученой степени доктора наук);

6) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на официальном сайте ВАК России;

7) дата размещения и ссылка на сайт Университета, на котором соискателем ученой степени был размещен полный текст диссертации, принятой к защите, подписанный председателем и ученым секретарем совета;

8) нотариально заверенная копия документа о высшем образовании;

9) нотариально заверенная копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук;

10) заверенная в установленном порядке копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов / справка о периоде обучения – для соискателя ученой степени кандидата наук;

11) стенограмма заседания совета, подписанная председательствующим и ученым секретарем совета и заверенная печатью Университета (приложение 14 к настоящему СТУ);

12) аудиовидеозапись заседания совета в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания;

13) протокол счетной комиссии;

14) опись документов, имеющихся в деле, подписанная ученым секретарем совета (приложение 16 к настоящему СТУ);

15) электронный носитель, на котором размещены документы, перечисленные в подпунктах «1» – «4» и «11» настоящего пункта, а также для соискателей ученой степени доктора наук – электронный полнотекстовый вариант диссертации;

16) маркированная почтовая карточка (с указанием адресов соискателя

ученой степени (на двух карточках) и совета, где защищается диссертация (на двух карточка)) На оборотной стороне карточки с адресом совета в верхнем углу указывается фамилия, имя, отчество соискателей ученой степени и ученая степень, на которую он претендует;

17) информационная справка установленного образца.

7.3. Список документов, которые должны быть во **втором экземпляре аттестационного дела** для хранения в Университете:

1) опись документов, находящихся в деле;

2) заявление на имя проректора по научной деятельности о размещении диссертации на сайте Университета;

3) заявление на имя председателя совета о принятии к рассмотрению и защите диссертации;

4) ходатайство на имя ректора Университета (для сторонних соискателей ученой степени);

5) заключение организации, в которой выполнена диссертация;

6) отзыв научного руководителя / консультанта;

7) список научных трудов соискателя ученой степени;

8) личный листок по учету кадров на соискателя ученой степени;

9) копия диплома о высшем образовании или копия диплома кандидата наук для соискателя ученой степени доктора наук;

10) удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов / справка об обучении в аспирантуре;

11) отчет и справка-пояснение результатов проверки диссертации на заимствование (например, отчет в системе «Антиплагиат. ВУЗ»);

12) протокол диссертационного совета о назначении экспертной комиссии;

13) экспертное заключение по представленной диссертации;

14) протокол совета о принятии диссертации к защите, об утверждении оппонентов и ведущей организации.

15) согласия и сведения об официальных оппонентах и ведущей организации;

16) сведения на дополнительных членов в состав совета (при проведении разовой защиты);

17) документы о внедрении результатов исследований;

18) текст объявления о защите диссертации с сайта Университета и сайта ВАК России (распечатка с сайта Университета и сайта ВАК);

19) автореферат диссертации;

20) список адресов по рассылке авторефератов;

21) отзыв ведущей организации;

22) отзывы оппонентов;

23) отзывы на автореферат диссертации;

24) информационная справка (приложение 17 к настоящему СТУ);

25) протокол заседания совета;

26) бюллетени тайного голосования;

27) протокол счетной комиссии;

28) заключение совета по вопросу присуждения ученой степени доктора или кандидата наук;

29) стенограмма заседания совета;

30) явочный лист членов совета;

31) аудиовидеозапись заседания совета в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания;

32) электронный носитель, на котором размещены отсканированные документы и электронный полнотекстовый вариант диссертации;

33) письмо в ЦИТиС с отметкой «получено» (Приложение 18 к настоящему СТУ);

34) письмо в РГБ с отметкой «получено» (Приложение 19 к настоящему СТУ);

35) опись документов, находящихся в деле, отправленная в Минобрнауки России (приложение 21 к настоящему СТУ);

36) копия сопроводительного письма в Минобрнауки России с отметкой экспедиции о получении документов.

7.4. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации первый экземпляр аттестационного дела и диссертация хранятся в Университете в течение 10 лет.

В ЕГИСМ внесение информации о новых аттестационных делах на соискание ученых степеней осуществляется по адресу: http://vak3.ed.gov.ru. Использование личного кабинета Университета в модернизируемой ЕГИСМ возможно только с автоматизированных рабочих мест (абонентских пунктов ЕГИСМ), оборудованных средствами защиты информации **VipNet**.

Совет письменно информирует Минобрнауки России о принятии отрицательного решения по результатам защиты диссертации в течение 30 дней со дня принятия такого решения.

Минобрнауки России размещает на официальном сайте ВАК России в сети «Интернет» информацию о принятых диссертационными советами отрицательных решениях в течение 10 дней со дня получения соответствующей информации от диссертационных советов.

7.5. После защиты диссертации в течении 30 дней соискатель ученой степени кандидата (доктора) наук совместно с ученым секретарем совета:

7.5.1. Передает в ЦИТиС:

– несброшюрованный текст диссертации – бумажный и электронный варианты;

– автореферат – бумажный и электронный варианты;

– ИКД (2 экз.);

– сопроводительное письмо, подписанное председателем совета;

7.5.2. Передает в РГБ или Центральную научную медицинскую библиотеку (для медицинских, фармацевтических и ветеринарных наук):

– переплетенный экземпляр диссертации (1 экз.);

– автореферат (1 экз.);

– ИКД (1 экз.);

– сопроводительное письмо, подписанное председателем совета;

7.5.3. Участвует в формировании дела для отправки в Минобрнауки России.

## 8. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ

Диссертация на соискания ученой степени кандидата (доктора) наук иностранными гражданами, документы, необходимые для предоставления работы к защите, а также порядок их подачи должны соответствовать требованиям действующего законодательства, предъявленным к аналогичным работам граждан РФ.

## 9. ОТЧЕТНОСТЬ

Председатель совета и ученый секретарь совета не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, направляет отчет о работе совета и актуальные сведения о членах совета (в бумажном и электронном виде) в Минобрнауки России.

Приложение 1 а к СТУ

**ПРОТОКОЛ №**

заседания диссертационного совета Д ___.__.__ на базе Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского"
от «__»_____20__года

На заседании присутствовало: _____ членов совета из _____, в том числе докторов наук по профилю рассматриваемой диссертации _____.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

Принятие к предварительному рассмотрению и создание комиссии по диссертационной работе **Ф. И. О.** на тему **"Тема диссертации",** представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____наук по специальности _____

*(шифр и наименование специальности)*

СЛУШАЛИ: Председателя диссертационного совета _____

о рассмотрении диссертации аспиранта кафедры _____

факультета _____ организации _____

_____на тему «_____», представленной
*(Ф. И. О.)* *(тема диссертации)*

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____

*(шифр и наименование научной специальности)*

Диссертация выполнена на кафедре _____ факультета _____ ФГАОУ ВО "КФУ им. В. И. Вернадского".

Научный руководитель: _____ доктор/кандидат _____ наук,
*(Ф. И. О.)* *(отрасль наук)*

профессор/доцент, доцент/профессор/заведующий кафедры _____

факультета _____ФГАОУ ВО "КФУ им. В. И. Вернадского"

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять к рассмотрению диссертацию _____ на тему
*(Ф. И. О.)*

_____

*(тема диссертации)*

2. Назначить комиссию в составе:
   доктор_____ наук, профессор ФИО – председатель
   доктор_____ наук, профессор ФИО.
   доктор_____ наук, профессор ФИО.

Председатель
диссертационного совета Д ___.___.___
доктор _____ наук, профессор Ф.И.О.

Ученый секретарь
диссертационного совета Д ___.___.___
кандидат _____ наук, доцент Ф.И.О.

Приложение 1 б к СТУ

# ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

Членов диссертационного совета Д ___.___. ____

К заседанию совета _____ года, протокол №_____

По принятию к рассмотрению диссертации _____

*Ф.И.О. (полностью)*

на соискание ученой степени доктора/кандидата _____ наук по специальности_____

*(шифр и наименование специальности научных работников)*

| Фамилия И. О. | Ученая степень, шифр специальности, отрасль наук в совете | Явка на заседание (подпись) |
|---|---|---|
| *По числу членов диссертационного совета* | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Председатель
диссертационного совета Д ___.___. ___
доктор _____ наук, профессор Ф.И.О.

Ученый секретарь
диссертационного совета Д ___.___. ___
кандидат _____ наук, доцент Ф.И.О.

Приложение 2 к СТУ

**Заключение**

комиссии диссертационного совета Д ___.___. ___ на базе Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского" по диссертационной работе _____ на тему «_____»,
*(Ф. И. О.)* *(тема диссертации)*
представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____
*(шифр и наименование научной специальности)*

*Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите в соответствующем диссертационном совете и по соответствующей научной специальности.*

**Заключение комиссии.**

Диссертационная работа _____ посвящена исследованию
*(Ф. И. О.)*
(формулировка проблемы исследования). Диссертационное исследование соответствует (указать номера и формулировки пунктов паспорта специальности).

Соответствие содержания диссертационной работы специальности (шифр и наименование специальности), по которой она представлена к защите, подтверждается апробацией работы, ее научной новизной и практической полезностью.

Диссертация _____ представляет собой законченное и
*(Ф. И. О.)*
самостоятельное исследование, в котором решена актуальная проблема (формулировка проблемы), имеющая важное значение для_____.

Результаты исследования имеют практическую значимость, как для производства, так и для учебного процесса. В частности, (уточнение, что и где может быть использовано в учебном процессе). Практическая значимость исследования для учебного процесса / производства / др. заключается в разработке (уточнение).

Основные результаты, выводы и рекомендации диссертационного исследования отражены в ___ работах, общим объемом _____ стр./ п.л. (автору принадлежит стр. / п.л.), в том числе в изданиях, включаемых в перечень ВАК, опубликовано ____ работ.

В соответствии с профилем выполненного диссертационного исследования рекомендуются следующие официальные оппоненты:

Обоснованность выбора оппонентов и ведущей организации:

*ФИО, уч. степень, уч. звание, должность, структурное подразделение, название организации, адрес организации и контактная информация*, является ведущим специалистом в области _____.

Основные публикации профессора ФИО по тематике диссертационного исследования:

1.
2.
3.
4.
...
15…

*ФИО, уч. степень, уч. звание, должность, структурное подразделение, название организации, адрес организации и контактная информация*, является ведущим специалистом в области _____.

Основные публикации профессора ФИО по тематике диссертационного исследования:

1.
2.
3.
4.
5.
...
15.

(то же самое для третьего оппонента, если докторская диссертация)

В качестве ведущей организации рекомендуются - *полное наименование организации, адрес организации и контактная информация.* Кафедра/лаборатория *(название структурного подразделения)* имеет научные работы по тематике диссертационного исследования соискателя **Ф. И. О.**, которые подтверждаются наличием научных школ (Ф.И.О. ведущих специалистов по данной проблеме и т.д.) и публикаций.

1.
2.
3.
4.
5.
...
15.

В целом, можно заключить, что рассматриваемая диссертационная работа **Ф. И. О.** соответствует профилю диссертационного совета Д ___.___.___, что позволяет рекомендовать принять ее к защите.

Председатель комиссии

доктор _____ наук, профессор Ф.И.О.

Члены комиссии:

доктор _____ наук, профессор Ф.И.О.

доктор _____ наук, профессор Ф.И.О.

Приложение 3 а к СТУ

**ПРОТОКОЛ**

заседания диссертационного совета Д ___.___.____ по защите докторских и кандидатских диссертаций на базе Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского"
№____ от «_____» _____ 20___ года

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** _____ членов диссертационного совета из _____ человек.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

Принятие к защите кандидатских диссертаций и утверждение официальных оппонентов и ведущих организаций

**СЛУШАЛИ:** сообщение члена комиссии совета _____
*(фамилия, И.О.)*

в составе _____
*(фамилия, и. о. членов комиссии)*

о диссертации _____
*(фамилия, имя, отчество соискателя)*

на тему «_____»

по специальности _____,
*(шифр и наименование специальности)*

выполненной в _____.
*(наименование организации)*

**Комиссия диссертационного совета считает:**

- представленная диссертация соответствует специальности и отрасли науки, по которым совету предоставлено право проведения защиты диссертаций;
- материалы диссертации достаточно полно изложены в опубликованных работах автора, количество публикаций по теме диссертации в ведущих научных рецензируемых журналах и изданиях – ___;
- в диссертации и автореферате не выявлены некорректные заимствования, текст является оригинальным;
- сведения ограниченного распространения не включены в диссертацию и автореферат обоснованно;
- полученные результаты имеют большое значение для науки и практики.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- принять диссертацию к защите;
- назначить официальных оппонентов:

| № | Фамилия И.О. | Ученая степень | Ученое звание | Шифр научной специальности | Должность и место работы |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

- назначить ведущую организацию (предприятие) _____;
- назначить защиту диссертации на _____20 ___г.;
- утвердить список организаций и лиц рассылки автореферата;
- назначить комиссию по подготовке заключения диссертационного совета по диссертации в составе: _____ - председатель, _____ _____- члены комиссии;
- разрешить опубликовать автореферат на правах рукописи.

***В случае необходимости (при защите диссертации на стыке наук):***

Ввести в состав диссертационного совета Д.212.204____ по рассмотрению диссертации _____

*(фамилия, имя, отчество соискателя)*

на тему «_____»

следующих членов диссертационных советов других организаций по специальности _____:*

*(шифр специальности)*

1._____

*(фамилия, имя, отчество приглашенного члена диссертационного совета, ученая степень,*

_____

*ученое звание, занимаемая должность, членом какого диссертационного совета является)*

2._____

_____

3._____

_____

**Решение диссертационного совета принято единогласно.**

Председатель диссертационного совета _____ *(И. О. Фамилия)*
*ученая степень, звание*

Ученый секретарь диссертационного совета _____ *(И. О. Фамилия)*
*ученая степень, звание*

---

* Следует иметь в виду, что у введенных дополнительно членов совета должна совпадать с работой соискателя не только специальность, но и отрасль науки

Приложение 3 б к СТУ

# ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

Членов диссертационного совета Д ___.___. ____

К заседанию совета _____ года, протокол №_____

По принятию к защите диссертации _____

*Ф.И.О. (полностью)*

на соискание ученой степени доктора/кандидата _____ наук по специальности_____

*(шифр и наименование специальности научных работников)*

| Фамилия И. О. | Ученая степень, шифр специальности, отрасль наук в совете | Явка на заседание (подпись) |
|---|---|---|
| *По числу членов диссертационного совета* | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Председатель
диссертационного совета Д ___.___. ___
доктор _____ наук, профессор Ф.И.О.

Ученый секретарь
диссертационного совета Д ___.___. ___
кандидат _____ наук, доцент Ф.И.О.

Приложение 4 а к СТУ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И.Вернадского» (ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)**

проспект Академика Вернадского, 4,
г. Симферополь, 295007
Тел.:+7(3652) 54-50-36;факс: 54-52-46
E-mail:cf_university@mail.ru
http://www.cfu.crimea.edu

_____№_____

На№ _____от _____

**в дательном падеже -** Должность, структурное подразделение, название организации, уч. степень, уч. звание инициалы, фамилия

Уважаемый И. О.!

Просим Вашего согласия выступить в качестве официального оппонента по диссертационной работе(Ф. И. О) на тему*(название диссертации)*, представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора)_____ наук по *специальности (шифр и наименование научной специальности).*

Защита планируется в диссертационном совете Д ___.___.__ на базе_____
_____.
*(наименование организации, на базе которой состоится защита)*

Приложения – шаблон согласия и сведений об официальном оппоненте (1 экз., на 1 л.)
– диссертация (1 экз.)
– проект автореферата (1 экз.)

Председатель

диссертационного совета Д ___.___.___

доктор _____ наук, профессор Ф.И.О.

Фамилия и инициалы исполнителя
+7(3652)___-__-__

Приложение 4 б к СТУ

Председателю диссертационного совета
Д __.__.__ на базе _____

_____
*(название организации, на базе которой создан совет)*
И.О. Фамилия

Уважаемый _____!

Настоящим подтверждаю свое согласие выступить в качестве официального оппонента по диссертации ___Ф. И. О.___на тему «_____» по специальности "00.00.00" – Наименование научной специальности», представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук.

В настоящее время я являюсь ___*уч.степень, уч.звание, должность, название структурного подразделения, полное название учреждения, основного места работы по уставу, адрес организации или структурного подразделения*__

Необходимые сведения об официальном оппоненте предоставляю и согласен(на) на размещение этих сведений и отзыва на официальном сайте Вашей организации, а также на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку.

Приложение: сведения об официальном оппоненте (1 экз., на __ л.)

Ученая степень,
ученое звание _____ Ф. И. О. (полностью)

Дата

Шифр и название специальности, по которой защищался оппонент

Приложение 4 в к СТУ

Председателю диссертационного совета
Д __.__.__ на базе _____
_____
*(название организации, на базе которой создан совет)*
И.О. Фамилия

Сведения об официальном оппоненте ФИО

_____*(полные Фамилия, Имя, Отчество)*_____

Шифр и наименование специальности, по которой защищена диссертация: _____

Уч. степень, уч. звание: _____

Место работы, подразделение и должность: _____

_____
*(полное наименование организации с организационно-правовой формой)*

Индекс, почтовый адрес места работы: _____

_____

Телефон, e-mail, рабочий телефон: _____

**Список основных публикаций по теме рецензируемой диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет:**

1. Фамилия И.О. оппонента. Название статьи// Название рецензируемого ВАКом научного журнала, год издания. – № журнала. – Страницы публикации.
2. Фамилия И.О. оппонента. Название статьи// Название рецензируемого ВАКом научного журнала, год издания. – № журнала. – Страницы публикации.
3. Всего – не более 15 публикаций официального оппонента.

**Фамилия И.О. оппонента** ПОДПИСЬ **Дата**

Подпись И.О. Фамилия удостоверяю:
Кадровый работник, либо ученый секретарь ученого совета научного/ образовательного учреждения.
*ПЕЧАТЬ*

Приложение 5 а к СТУ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И.Вернадского» (ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)**

проспект Академика Вернадского, 4,
г. Симферополь, 295007
Тел.:+7(3652) 54-50-36;факс: 54-52-46
E-mail:cf_university@mail.ru
http://www.cfu.crimea.edu

_____№_____

На№ _____от_____

Руководителю организации(заместителю руководителя), название организации уч. степень, уч. звание, инициалы, фамилия

Уважаемый И. О.!

Просим Вашего согласия выступить в качестве ведущей организации по диссертационной работе (Ф. И. О) на тему*(название диссертации)*, представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора)_____ наук по специальности *(шифр и наименование научной специальности).*

Защита планируется в диссертационном совете Д ___.___.__ на базе_____.

*(наименование организации, на базе которой состоится защита)*

Приложения – шаблон согласия и сведений о ведущей организации (1 экз., на 1 л.)
– диссертация (1 экз.)
– проект автореферата (1 экз.)

Председатель
диссертационного совета Д ___.___. ___
доктор _____ наук, профессор Ф.И.О.

Фамилия и инициалы исполнителя
+7(3652)___-__-_

Приложение 5 б к СТУ

На бланке образовательного
/ научного учреждения

Председателю диссертационного совета
Д __.__.__ на базе _____
_____
*(название организации, на базе которой создан совет)*
И.О. Фамилия

Уважаемый _____!

*(название ведущей организации)* выражает согласие выступить в качестве ведущей организации по диссертационной работе (Ф. И. О.) на тему *(название диссертации)*, представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора)наук
по специальности *(шифр и наименование научной специальности)*_____.

Подготовка отзыва будет осуществляться отделом (структурным подразделением) *(название структурного подразделения)*, на заседании которого будет обсужден и принят отзыв. Утвержденный отзыв будет направлен в диссертационный совет в установленном порядке.

Согласны на размещение сведений о ведущей организации и отзыва на официальном сайте Вашего университета.

Приложение: - сведения о ведущей организации на ___ л., в ___ экз.

Руководитель
(зам.руководителя организации) Подпись И.О. Фамилия

*Печать*

«___» _____ 2016 г.

Приложение 5 в к СТУ

На бланке образовательного / научного учреждения

Председателю диссертационного совета
Д __.__.__ на базе _____

_____
*(название организации, на базе которой создан совет)*
И.О. Фамилия

**Сведения о ведущей организации**

*(название ведущей организации)*

по диссертационной работе (**Фамилия Имя Отчество**)

на тему **«Тема диссертации»**

представленной на соискание ученой степени доктора (кандидата)

_____ наук

по специальности _____

*(шифр и наименование научной специальности)*

| | |
|---|---|
| Полное наименование организации в соответствии с Уставом | |
| Сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом | |
| Руководитель (зам.руководителя организации), **у**тверждающийотзыв ведущей организации | *ФИО (полностью) уч. степень, уч. звание* |
| Почтовый индекс и адрес организации | |
| Официальный сайт организации | |
| Адрес электронной почты | |
| Телефон | |

| | |
|---|---|
| Список основных публикаций работников структурного подразделения, в котором будет готовиться отзыв, по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций) | 1. .....<br>2. .....<br>3. .....<br>4. .....<br>и т. д. |

Руководитель (зам.руководителя организации) Подпись И.О. Фамилия

*Печать*

«___» _____ 2016 г.

Приложение 6 к СТУ

**СПИСОК**

организаций и лиц для рассылки автореферата диссертации (Ф. И. О.) на тему «_____», представленной на соискание ученой степени кандидата _____ наук в диссертационный совет Д ___.___.__ на базе _____

*(название организации, на базе которого создан диссертационный совет)*

Дата рассылки автореферата "__" _____ 20 __ г.
Дата защиты диссертации "__" _____ 20 _ г. в "____" час.

| № п/п | Наименование учреждений и адрес | Количество |
|---|---|---|
| 1 | Российская книжная палата 119019, Москва, Кремлевская набережная, дом 1/9, стр. 8 | 9 |
| 2 | Российская государственная библиотека (101000, Москва, ул. Воздвиженка, 3) | 1 |
| 3 | Российская национальная библиотека (191069, Санкт-Петербург, ул. Садовая, 18) | 1 |
| 4 | Государственная публичная научно-техническая библиотека России (103031, Москва, Кузнецкий мост, 12) | 1 |
| 5 | Всероссийский институт научной и научно-технической информации (125315, Москва, ул.Усиевича, 20-а) | 1 |
| 6 | Центральная научная медицинская библиотека Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской медицинской академии им. И.М. Сеченова (117998, Москва, Нахимовский проспект, 49) | 1 |
| 7 | Федеральное государственное научное учреждение «Научная педагогическая библиотека имени К.Д. Ушинского» Российской академии образования (109017, Москва, Б. Толмачевский пер., д. 3) | 1 |
| 8 | Государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси» (220114, Беларусь, Минск, ул. Независимости, д. 116) | 1 |
| 9 | Члены диссертационного совета: *(по 1 экземпляру)* | |
| 10 | Ведущее предприятие:<br>Название организации:<br>Адрес и контактная информация организации | 1 |
| 11 | Официальные оппоненты:<br>1. Ф. И. О., ученая степень, звание, должность, структурное подразделение, организация, адрес и контактная информация организации;<br>2. Ф. И. О., ученая степень, звание, должность, структурное подразделение, организация, адрес и контактная информация организации; | 1<br>1 |

| Дополнительный список по рассылке авторефератов | | |
|---|---|---|
| № п/п | Наименование учреждений и адрес | Количество |
| 12 | | |
| 13 | | |

Ученый секретарь
диссертационного совета Д __. ___. ___ _____ Ф. И. О
*ученая степень, звание*

Приложение 7 а к СТУ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**
**«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И.Вернадского»**
**(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)**

проспект Академика Вернадского, 4.
г. Симферополь, 295007
Тел.:+7(3652) 54-50-36,факс 54-52-46
E-mail:cf_university@mail.ru
http://www.cfu.crimea.edu

_____№_____
На№ _____от _____

Руководителю организации (заместителю руководителя), название организации уч. степень, уч. звание, инициалы, фамилия

Уважаемый _____!

Решением диссертационного совета Д ___.___.___ на базе _____
*(название организации, на базе которой создан диссертационный совет)*
Вверенное Вам учреждение назначено в качестве ведущей организации по диссертации *(Ф.И.О.)* на тему _____, представленной на соискание ученой
*(тема диссертации)*
степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____
_____.
*(шифр и наименование научной специальности)*

Защита запланирована на "_____"_____ *2016 г.*

Прошу рассмотреть вышеуказанную диссертацию и представить на неё отзыв в 3-х экземплярах не позднее 15 дней до дня защиты диссертации, *«____» _____ 2016 г.*

В соответствии с Положения ВАК РФ в отзыве ведущей организации необходимо отразить: в чем состоит актуальность выполненной работы; ее связь с соответствующей отраслью науки; новизну исследования и полученных результатов, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации; значимость их для науки и производства. В отзыве также должны содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов диссертационной работы с указанием предприятий или учреждений, где их целесообразно внедрять.

Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации. Подпись руководителя ведущей организации скреплена гербовой печатью. В отзыве указываются: фамилия, имя, отчество лица предоставившего отзыв, его ученая степень, ученое звание и занимаемая должность в структурном подразделении организации, а также официальный почтовый адрес, телефон и электронная почта организации.

Ученый секретарь
диссертационного совета Д __. ___. ___ _____ Ф. И. О
*ученая степень, звание*

Приложение 7 б к СТУ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И.Вернадского» (ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)**

проспект Академика Вернадского, 4,
г. Симферополь, 295007
Тел.:+7(3652) 54-50-36,факс: 54-52-46
E-mail:cf_university@mail.ru
http://www.cfu.crimea.edu

_____№_____

На№ _____от _____

**в дательном падеже -** Должность, структурное подразделение, название организации, уч. степень, уч. звание инициалы, фамилия

Уважаемый _____!

Решением диссертационного совета Д ___.___.___ на базе _____
*(название организации, на базе которой создан диссертационный совет)*
вы назначены официальным оппонентом по диссертации (Ф.И.О.) на тему_____ представленной на соискание ученой степени
*(тема диссертации)*,
_____ по специальности _____.
*кандидата (доктора) наук* *(шифр и наименование научной специальности)*

Прошу Вас дать официальный отзыв по работе, представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук и выступить официальным оппонентом.

На основе изучения диссертации в отзыве необходимо отразить: актуальность избранной темы, новизна исследования и полученных результатов; степень обоснованности и достоверности выводов и заключений соискателя, сформулированных в диссертации; значимость для науки и практики выводов и рекомендаций диссертанта; соответствие работы к требованиям, предъявляемым к диссертациям.

В отзыве должны быть отмечены достоинства и недостатки по содержанию и оформлению диссертации и мнение о научной работе соискателя в целом.

В ***соответствии с Положением ВАКа РФ в отзыве указываются: фамилия, имя, отчество (полностью) оппонента, его ученая степень, ученое звание и занимаемая должность в структурном подразделении организации, а также официальный почтовый адрес, телефон и электронная почта организации.***

Отзыв, заверенный гербовой печатью по месту работы, прошу предоставить не позднее 15 дней до дня защиты диссертации, "__" _____2016 г.в 3-х экземплярах.

Ученый секретарь
диссертационного совета Д __. ___. ___ _____ Ф. И. О
*ученая степень, звание*

Приложение 7 в к СТУ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И.Вернадского» (ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)**

проспект Академика Вернадского, 4,
г. Симферополь, 295007
Тел.:+7(3652) 54-50-36;факс: 54-52-46
E-mail:cf_university@mail.ru
http://www.cfu.crimea.edu

_____№_____

На№ _____от _____

**Члену диссертационного совета Д __. __. __**
**в дательном падеже -** Должность, структурное подразделение, название организации, уч. степень, уч. звание
Профессору_____

_____ 20___ г. (_____) в ___ час. ____ мин. в _____ учебном корпусе, в _____ аудитории (по адресу _____) состоится заседание диссертационного совета.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Защита диссертации _____ на соискание ученой степени кандидата _____ наук.
2. Защита диссертации _____ на соискание ученой степени кандидата _____ наук.
3. Принятие к защите диссертации _____ на соискание ученой степени кандидата _____ наук.
4. Принятие к рассмотрению диссертации _____ на соискание ученой степени кандидата _____ наук.

Авторефераты диссертаций прилагаются

Ученый секретарь
диссертационного совета Д __. ___. ___ _____ Ф. И. О
*ученая степень, звание*

Приложение 8 к СТУ

# ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

Членов диссертационного совета Д ___.___. ____

К заседанию совета _____ года, протокол №_____

По принятию к защите диссертации _____

*Ф.И.О. (полностью)*

на соискание ученой степени доктора/кандидата _____ наук

поспециальности_____

*(шифр и наименование специальности научных работников)*

| Фамилия И. О. | Ученая степень, шифр специальности, отрасль наук в совете | Явка на заседание (подпись) | Получение бюллетеня (подпись) |
|---|---|---|---|
| *По числу членов диссертационного совета* | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Председатель
диссертационного совета Д ___.___. ___
доктор _____ наук, профессор Ф.И.О.

Ученый секретарь
диссертационного совета Д ___.___. ___
кандидат _____ наук, доцент Ф.И.О.

Приложение 9 к СТУ

# БЮЛЛЕТЕНЬ

Диссертационный совет Д ___. ____. ____
на базе Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского".
К заседанию совета _____, протокол № ____
*(дата)*

| Фамилия, имя, отчество соискателя | Достоин ученой степени | Результаты Голосования |
|---|---|---|
| | | ДА<br><br>НЕТ |

***Примечания:***

- *В графе «Достоин ученой степени» указываются ученая степень и отрасль науки.*
- *Бюллетень не подписывается. В графе "Результаты голосования" вычеркнуть ненужное.*
- *Недействительным признается бюллетень, в котором будут оставлены или зачеркнуты оба слова "ДА" и "НЕТ".*

Приложение 10 к СТУ

# ПРОТОКОЛ № _____

заседания счетной комиссии, избранной диссертационным советом
Д __.__.__
на базе Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского"
от "_____"_____20 ___г.

Состав избранной комиссии_____ - председатель,
*(Фамилия И.О.)*

_____
*(Фамилии И.О. членов комиссии)*

_____

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по вопросу о присуждении _____
*(Фамилия И.О.)*
ученой степени доктора (кандидата) _____наук.
*(отрасль науки)*

Состав диссертационного совета утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ 20 _____ г. № _____ в количестве ____ человек. В состав совета дополнительно с правом решающего голоса введены _____ человек.

Присутствовало на заседании _____ членов совета, в том числе докторов наук по профилю рассматриваемой диссертации _____.

Роздано бюллетеней _____

Осталось не розданных бюллетеней _____

Оказалось в урне бюллетеней_____

**Результаты голосования** по вопросу о присуждении ученой степени доктора (кандидата) _____ наук _____
*(отрасль науки)* *(фамилия и.о.)*

**за** _____

**против** _____

**недействительных бюллетеней**_____

Председатель счетной комиссии _____*(фамилия, и.о.)*

Члены комиссии _____*(фамилия, и.о.)*

_____*(фамилия, и.о.)*

Приложение 11 к СТУ
(форма рекомендована Минобрнауки
России от 13 января 2014 г. № 7)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА Д _____ НА БАЗЕ
*(шифр совета)*

_____
*(полное название организации, ведомственная принадлежность)*
ПО ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА (ДОКТОРА) НАУК

аттестационное дело № _____
решение диссертационного совета от _____ № ___
*(дата)*

О присуждении

_____
*(фамилия, имя, отчество – при наличии (полностью), гражданство)*
ученой степени кандидата (доктора) _____ наук.
*(отрасль наук)*

Диссертация

_____
*(название диссертации)*
по специальности(ям) _____
*(шифр и наименование специальности(ей))*
принята к защите _____, протокол №_____ диссертационным советом _____
*(дата)* *(шифр совета)*
на базе _____
*(полное название организации, ведомственная принадлежность,*

_____
*почтовый индекс, адрес организации, номер и дата приказа о создании диссертационного совета)*
Соискатель _____ 19 ___ года рождения,
*(фамилия, имя, отчество – при наличии (полностью))*
(*) В _____году соискатель окончил(а) _____
*(для соискателей ученой степени кандидата наук полное*

_____
*название организации, выдавшей диплом о высшем образовании)*
(*) Диссертацию на соискание ученой степени кандидата _____наук
*(для соискателей ученой степени доктора наук)* *(отрасль науки)*
_____ защитил(а) в _____ году, в
*(название диссертации)*
диссертационном совете, созданном на базе _____
*(полное название организации в соответствии с уставом)*

(если соискатель ученой степени кандидата наук окончил аспирантуру (очно, заочно), докторантуру, то указывается год ее окончания, название организации, в которой она

создана)
работает _____ в _____
*(должность)* *(полное название организации, ведомственная принадлежность)*

Диссертация выполнена в _____
*(наименование учебного или научного структурного подразделения,*

_____
*наименование организации, ведомственная принадлежность)*

Научный руководитель (консультант) - доктор (кандидат) _____ наук.
*(отрасль наук)*

_____
*(фамилия, имя, отчество– при наличии, организация места работы, структурное подразделение, должность)*

Официальные оппоненты:
*1.* _____
*(фамилия, имя, отчество – при наличии, гражданство, ученая степень, ученое звание,*

_____
*организация места работы ,структурное подразделение, должность)*
2._____
*(фамилия, имя, отчество – при наличии, гражданство, ученая степень, ученое звание,*

_____
*организация места работы, структурное подразделение, должность)*
3._____
*(фамилия, имя, отчество – при наличии, гражданство, ученая степень, ученое звание,*

_____
*организация места работы, структурное подразделение, должность)*
дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.
Ведущая организация _____
*(наименование, город)*

в своем положительном (отрицательном) заключении, подписанном

_____
*(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, структурное подразделение, должность)*

указала, что _____

соискатель имеет _____ опубликованных работ, в том числе по теме
*(количество)*
диссертации _____ работ, опубликованных в ведущих рецензируемых
*(количество)*
научных журналах и изданиях, определенных Высшей аттестационной комиссией при Минобрнауки России _____*(приводится краткая характеристика*
*(количество)*
*научных работ соискателя с указанием вида, авторского вклада и объема научных изданий, а также наиболее значительные работы, в первую очередь из числа включенных в ведущие рецензируемые научные журналы и издания, определенные Высшей аттестационной комиссией при Минобрнауки России, с указанием выходных данных согласно ГОСТу).*

На диссертацию и автореферат поступили отзывы: _____

_____

*(приводится краткий обзор отзывов, с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний)*

Выбор официальных оппонентов и ведущей организации обосновывается _____

_____

Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований: разработана

_____

*(научная концепция; новая научная идея, обогащающая научную концепцию,*

_____

*новая экспериментальная методика, позволившая выявить качественно новые закономерности*

_____

*исследуемого явления, повысить точность измерений с расширением границ применимости полученных результатов и т. п.)*

предложены _____

*(оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной тематике, нетрадиционный подход и т.п.)*

доказана _____

*(перспективность использования новых идей в науке, в практике, наличие закономерностей,*

_____

*неизвестных связей, зависимостей и т.п.)*

введены _____

*(новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины и т.п.)*

Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что доказаны

_____

*(теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад в расширение представлений об*

_____

*изучаемом явлении, расширяющие границы применимости полученных результатов, и т.п.)*

применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть с получением обладающих новизной результатов) использован

_____

*(комплекс существующих базовых методов исследования, в т.ч. численных методов,*

_____

*экспериментальных методик и т.п.)*

изложены _____

*(положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы теории, аксиомы, гипотезы,*

_____

*факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия и т.п.)*

раскрыты _____

*(существенные проявления теории: противоречия, несоответствия; выявление новых проблем и т.п.)*

изучены _____

*(связи данного явления с другими, генезис процесса, внутренние и внешние противоречия,*

_____

*факторы, причинно-следственные связи и т.п.)*

проведена модернизация _____
*(существующих математических моделей, алгоритмов и/или*
_____
*численных методов, обеспечивающих получение новых результатов по теме диссертации, и т.п.)*

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что:

разработаны и внедрены (указать степень внедрения) _____
*(технологии, новые*
_____
*универсальные методики измерений, образовательные технологии, ГОСТы и т.п.)*

определены _____
*(пределы и перспективы практического использования теории на практике и т.п.)*

создана _____
*(модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций и т.п.)*

представлены _____
*(методические рекомендации, рекомендации для более высокого уровня организации*
_____
*деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию и т.п.)*

Оценка достоверности результатов исследования выявила:

для экспериментальных работ _____
*(результаты получены на сертифицированном оборудовании,*
_____
*обоснованы калибровки, показана воспроизводимость результатов исследования в различных условиях и т. п.)*

теория _____
*(построена на известных, проверяемых данных, фактах, в т.ч. для предельных случаев, согласуется с*
_____
*опубликованными экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям и т.п.)*

идея базируется _____
*(на анализе практики, обобщении передового опыта и т.п.)*

использованы _____
*(сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике)*

установлено _____
*(качественное и/или количественное совпадение авторских результатов с результатами,*
_____
*представленными в независимых источниках по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является обоснованным)*

использованы _____
*(современные методики сбора и обработки исходной информации, представительные выборочные*
_____
*совокупности с обоснованием подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения и т.п.)*

Личный вклад соискателя состоит в:

_____
*(включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное участие соискателя в получении*
_____
*исходныхданных и научных экспериментах, личное участие в апробации результатов исследования,*

*разработка экспериментальных стендов и установок (ключевых элементов экспериментальных установок), выполненных лично автором или при участии автора, обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных лично автором или при участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе и т.п.)*

На заседании _____ диссертационный совет принял решение присудить
*(дата)*
_____ученую степень кандидата (доктора) _____наук.
*(фамилия, инициалы)* *(отрасль науки)*

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве_____ человек, из них _____ докторов наук (отдельно по каждой специальности рассматриваемой диссертации), участвовавших в заседании, из _____ человек, входящих в состав совета, дополнительно введены на разовую защиту _____человек, проголосовали: за ___, против ___, недействительных бюллетеней ___.

Председатель (заместитель председателя)
диссертационного совета Д __.__.__ _____ *Ф. И. О*
*ученая степень, звание*

Ученый секретарь
диссертационного совета Д __.__.__ _____ Ф. И. О.
*ученая степень, звание*

Дата оформления Заключения

Печать организации, на базе которой создан диссертационный совет

Приложение 12 к СТУ

# ПРОТОКОЛ №___

заседания диссертационного совета Д ___.___.____
на базе Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского"
от _____ года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

| № п/п | Ф. И. О. | Ученая степень, шифр специальности в совете |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Председатель заседания:
заместитель председателя
диссертационного совета Д __. __. __
*ученое звание, степень* _____ Ф. И. О.

Ученый секретарь
диссертационного совета _____ Ф. И. О.
*ученое звание, степень*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Защита диссертации _____
на тему: «_____
_____» на соискание
ученой степени кандидата (доктора)_____ наук.

СЛУШАЛИ:

Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании документов, представленных соискателем и их соответствии установленным требованиям.

Соискатель излагает основные положения диссертации. По материалам диссертации вопросы задали:

_____
*(фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание)*
_____
_____

Соискатель отвечает на вопросы.

Ученый секретарь оглашает решение организации (по месту выполнения диссертации) и зачитывает отзыв ведущего учреждения
_____.

Затем, дает обзор отзывов, поступивших на автореферат, зачитывает критические замечания, содержащиеся в отзывах.

Соискатель отвечает на замечания.

Научный руководитель _____
*(фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание)*
дает _____ заключение.

Выступления официальных оппонентов:

_____

*(фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание)*

_____

Соискатель отвечает на замечания, содержащиеся в отзывах официальных оппонентов.

По материалам диссертации выступили:

_____

*(фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание)*

_____

_____

Соискатель отвечает на критические замечания, содержащиеся в выступлениях, ему предоставляется заключительное слово.

После заключительного слова соискателя _____

*(фамилия, имя, отчество)*

избирается счетная комиссия в следующем составе:

_____

*(фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание)*

_____

_____

Результаты голосования по избранию счетной комиссии: за ___, против ___.

Счетная комиссия выдает членам диссертационного совета баллотировочные бюллетени под расписку.

Члены совета голосуют.

Протокол счетной комиссии утверждается, члены совета голосуют: за __, против __.

ПОСТАНОВИЛИ:

Председатель счетной комиссии объявляет результаты голосования:«за» ____чел., «против» _____чел., «воздержалось» _____ чел., недействительных бюллетеней _____. Считать, что диссертация соответствует требованиям Высшей аттестационной комиссии России, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук (п. 9 "Положения о порядке присуждения ученых степеней") и присудить **Ф. И. О.** ученую степень кандидата _____ наук по специальности _____.

*(отрасль науки, шифр и наименование специальности)*

Принять заключение диссертационного совета Д ___. ___. ___ на базе Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского" в соответствии с "Положением" высшей аттестационной комиссии России (текст заключения совета по диссертации **Ф. И. О.** прилагается)

Председатель
диссертационного совета Д __. __. __ _____ Ф.И.О.
*ученая степень, звание*

Ученый секретарь
диссертационного совета Д __. __. __ _____ Ф.И.О.
*ученая степень, звание*

Приложение 13 к СТУ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**
**«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И.Вернадского»**
**(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)**

проспект Академика Вернадского, 4,
г. Симферополь, 295007
Тел.:+7(3652) 54-50-36;факс: 54-52-46
E-mail:cf_university@mail.ru
http://www.cfu.crimea.edu

_____№_____

На№ _____от _____

Министерство образования и науки Российской Федерации Департамент аттестации научных и научно-педагогических работников

Направляем первый экземпляр аттестационного дела и решение совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук, по _____ наукам на базе Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского» по присуждению ученой степени кандидата _____наук Ф.И.О._____на основании защиты диссертации на тему: «_____» по специальности 00.00.00 – «_____».

Полный текст диссертации размещен на сайте ФГАОУ ВО "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского"www.cfuv.ru «___» _____ 20__ года. Ссылка на текст диссертации – http://_____/номер_страницы/.

Диссертация принята к защите диссертационным советом Д ___.___.___ на основании решения совета от «__» _____ 20__ года. (протокол № __ ).

Автореферат диссертации размещен на сайте ФГАОУ ВО "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского" www.cfuv.ru«__» _____ 20__ года. Ссылка на текст автореферата – http://_____/номер_страницы/. Текст объявления о защите диссертации прилагается.

Автореферат диссертации размещен на сайте ВАК при Минобрнауки России www.vak.ed.gov.ru «__» _____ 20__ года. Ссылка на текст автореферата – http://vak.ed.gov.ru/_____/номер_объявления. Текст объявления о защите диссертации прилагается.

Защита состоялась «__» _____ 20__ года.

Экземпляр диссертации с двумя экземплярами информационной карты диссертации отправлен в ФГАНУ «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти – ЦИТиС» «___» _____ 20__ года.

Экземпляр диссертации с одним экземпляром автореферата отправлен в ФГБУ «Российская государственная библиотека» «___» _____ 20__ года.

Председатель
диссертационного совета Д __.___.___
*ученая степень, звание* _____ Ф. И. О

Приложение 14 к СТУ

# СТЕНОГРАММА

заседания диссертационного совета Д ____.___.____по присуждению ученой степени кандидата (доктора) технических (химических) наук на базе Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского"

**Протокол № _____**

г. Симферополь "____"_____20 _г.

Председатель заседания диссертационного совета *ученая степень, ученое звание, фамилия и. о.*

Ученый секретарь диссертационного совета *ученая степень, ученое звание, фамилия и. о.*

Всего членов совета ____ человек.
Присутствует ____ человек.

(*Перечисляются фамилии присутствующих членов совета, их ученые степени и шифры специальности в диссертационном совете)*.

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (полностью) | | Ученая степень | Шифр специальности в совете | Отрасль наук в совете |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| | | | | | |

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: на заседании присутствуют ____ членов совета из _____. Какие будут предложения по началу работы совета?
Есть предложение начать работу. Возражений нет. Объявляю заседание открытым.

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

Защита диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук _____
*(отрасль науки)* *(фамилия, имя, отчество)*
на тему: «_____»
*(название диссертации)*
по специальности _____. Тема диссертации
*(шифр и наименование специальности)*
утверждена Ученым советом факультета _____
ФГАОУ ВО "Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского"
«____» _____20 ___года, протокол №_____.

Научный руководитель -*ученая степень, ученое звание* _____,
*(фамилия, имя, отчество)*
работает _____в_____
*(должность)* *(полное наименование организации)*

Официальные оппоненты:
_____;
*(фамилия, имя, отчество, гражданство, ученая степень, ученое звание, должность)*
_____.
*(фамилия, имя, отчество, гражданство, ученая степень, ученое звание, должность)*

Ведущая организация -_____
*(полное название организации, адрес)*

## СЛУШАЛИ:

1. Сообщение ученого секретаря сведений о диссертанте, об основном содержании представленных соискателем документов и их соответствии действующему «Положению о порядке присуждения ученых степеней».

2. Изложение соискателем существа и основных положений диссертационной работы, вынесенных на защиту.

3. Вопросы диссертанту и ответы на них.

Далее указываются в порядке поступления вопросов: *ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество, а также (для присутствовавших на заседании, но не являющихся членами диссертационного совета) место работы задавшего вопрос.*

4. Ученый секретарь зачитывает отзыв ведущей организации.

5. Ученый секретарь зачитывает отзывы на автореферат диссертации. Отзывы прислали следующие организации: *перечисляются организации, приславшие отзывы, с указанием фамилий, ученых степеней, ученых званий и*

*должностей лиц, их подписавших, а также указывается оценка - отзыв положительный или отрицательный.*

6. Ответы диссертанта на замечания, содержащиеся в отзыве ведущей организации и в отзывах на автореферат.

7. Выступление научного руководителя.

*Указывается оценка - отзыв положительный или отрицательный.*

8. Выступление официальных оппонентов.

*Указывается оценка - отзыв положительный или отрицательный.*

После каждого выступления оппонента следуют ответы соискателя на замечания, содержащиеся в отзыве.

9. Председатель обращается к присутствующим на заседании с предложением принять участие в дискуссии по диссертационной работе. Далее перечисляются выступления присутствовавших на заседании лиц с указанием их ученой степени, ученого звания, должности, фамилии, имени, отчества, а также для присутствовавших на заседании, но не являющихся членами диссертационного совета места работы.

10. Председатель предоставляет диссертанту заключительное слово.

11. Тайное голосование по вопросу о присуждении ученой степени.

СЛУШАЛИ: об избрании счетной комиссии для определения результатов тайного голосования.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать счетную комиссию в следующем составе:

Председатель: (ученая степень, ученое звание, фамилия И. О.)

Члены комиссии: (ученая степень, ученое звание, фамилия И. О.)

Результаты открытого голосования: за избрание подано - ____ голосов, против - _____, воздержавшихся - _____.

12. СЛУШАЛИ: сообщение председателя счетной комиссии (ученая степень, ученое звание, фамилия И. О.) о результатах тайного голосования. Комиссией получено бюллетеней - ____. Роздано бюллетеней - ____. Остались неиспользованными -____ бюллетеней.

При вскрытии урны обнаружено - ____ бюллетеней.

Результаты голосования: за- ____(*цифрами и прописью*);

против -____ (*цифрами и прописью*);

недействительных -____ (*цифрами и прописью*).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Диссертационный совет открытым голосованием единогласно утверждает протокол счетной комиссии.

2. На основании результатов тайного голосования членов диссертационного совета (“За” ___, “Против” – ___, недействительных

бюллетеней – ___) считать, что диссертация соответствует требованиям, предъявляемым Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России к диссертациям на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по п. 9 «Положения о порядке присуждения ученых степеней» от 24 сентября 2013 г. № 842, и присудить _____ ученую

_____
*(фамилия, имя, отчество соискателя)*

степень кандидата (доктора) _____ наук
*(отрасль наук)*

по специальности _____.
*(шифр и наименование специальности)*

13. Председатель совета *(ученая степень, ученое звание, фамилия И. О.)* обращается к членам диссертационного совета обсудить проект заключения по рассматриваемой работе с целью внесения изменений и дополнений.

Происходит обсуждение заключения. В обсуждении заключения по диссертационной работе приняли участие _____ .
*(указать ученые степени, ученые звания, фамилии, и. о.)*

ПОСТАНОВИЛИ: принять заключение по диссертационной работе с учетом сделанных замечаний и дополнений.

Результаты открытого голосования: за принятие заключения подано - ____ голосов, против - ____, воздержавшихся - _____.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В данном разделе приводится полный текст утвержденного диссертационным советом заключения по работе.

Председатель
диссертационного совета Д __.__.__ _____ Ф. И. О.
*(ученая степень, ученое звание, фамилия, и., о.)*

Ученый секретарь
диссертационного совета Д __.__.__ _____Ф. И. О.
*(ученая степень, ученое звание, фамилия, и., о.)*

*Печать*

Приложение 15 к СТУ

**Д Е Л О№ _____**

*(регистрационный номер ВАК, **не печатается** соискателем)*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. И. ВЕРНАДСКОГО"**

Диссертационный совет Д ___. ___. ___.

# Фамилия
# Имя Отчество

**кандидат _____ наук**

Шифр и наименование специальности
(дается по номенклатуре специальностей научных работников)

**Симферополь – год**

Приложение 16 к СТУ

**ОПИСЬ**
**документов, имеющихся в деле**

_____
(фамилия, имя, отчество соискателя)

| № п.п. | Наименование документов | Кол-во листов | Стр. с_ по_ |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Сопроводительное письмо в Минобрнауки России | | |
| 2. | Заключение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или ученой степени кандидата наук (два экземпляра) | | |
| 3. | Отзывы официальных оппонентов | | |
| 4. | Отзывы ведущей организации | | |
| 5. | Отзывы научного руководителя | | |
| 6. | Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат (по одному экземпляру) | | |
| 7. | Заключение организации, где выполнялась работа или к которой был прикреплен соискатель (один экземпляр) | | |
| 8. | Личный листок по учету кадров (один экземпляр)* | | |
| 9. | Автореферат (четыре экземпляра для кандидатской, пять – для докторской диссертации) | | |
| 10. | Объявление о предстоящей защите диссертации в сети Интернет (сайт ФГАОУ ВО "КФУ им. В. И. Вернадского") | | |
| 11 | Объявление о предстоящей защите о защите диссертации в сети Интернет (на сайтах ВАК Минобрнауки России) | | |
| 12. | Копия диплома кандидата наук для соискателя ученой степени доктора наук или копия диплома о высшем профессиональном образовании для соискателя ученой степени кандидата наук (один экземпляр) | | |
| 13. | Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов / справка о периоде обучения для соискателя ученой степени кандидата наук | | |
| 14. | Стенограмма заседания диссертационного совета | | |
| 15. | Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета на электронном носителе | *Не нумеруется* | |
| 16 | Протокол счетной комиссии | | |
| 17. | Электронный носитель, содержащий документы пп. 1 – 4, стенограмму и полнотекстовый вариант диссертации | *Не нумеруется* | |
| 18. | Регистрационно-учетная карточка (один экземпляр) | *Не нумеруется* | |
| 19. | Маркированная почтовая карточка (четыре экземпляра) | *Не нумеруется* | |
| 20. | Информационная справка | | |
| 21. | Опись документов | | |

ВСЕГО: _____ листов

Ученый секретарь
диссертационного совета
*ученая степень, звание* _____ (И. О. Фамилия)

Приложение 17 к СТУ

# ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

**Шифр диссертационного совета:** _____

**Ф.И.О. соискателя ученой степени:** _____

**Сведения о научных руководителях (научных консультантах) соискателя ученой степени**

| Фамилия, имя, отчество | Ученая степень | Ученое звание | Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации | Должность, занимаемая им в этой организации |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Сведения о членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации к защите**

| Фамилия, имя, отчество | Ученая степень | Ученое звание | Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации | Должность, занимаемая им в этой организации |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Сведения о председателе диссертационного совета**

| Фамилия, имя, отчество | Ученая степень | Ученое звание | Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации | Должность, занимаемая им в этой организации |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Сведения об ученом секретаре диссертационного совета**

| Фамилия, имя, отчество | Ученая степень | Ученое звание | Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации | Должность, занимаемая им в этой организации |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Сведения об оппонентах, давших отзыв на диссертацию**

| Фамилия, имя, отчество | Ученая степень | Ученое звание | Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации | Должность, занимаемая им в этой организации |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Сведения о лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась диссертация**

| Фамилия, имя, отчество | Ученая степень | Ученое звание | Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации | Должность, занимаемая им в этой организации |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Сведения о ведущей организации, давшей отзыв на диссертацию**

| Полное наименование организации | Организационно-правовая форма | Ведомственная принадлежность | Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, адрес сайта |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Сведения о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию**

| Фамилия, имя, отчество | Ученая степень | Ученое звание | Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации | Должность, занимаемая им в этой организации |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Председатель диссертационного совета** _____ (шифр диссовета) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

**М.П.**

**Ученый секретарь диссертационного совета** _____ (шифр диссовета) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Приложение 18 к СТУ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И.Вернадского» (ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)**

проспект Академика Вернадского, 4,
г. Симферополь, 295007
Тел.:+7(3652) 54-50-36;факс: 54-52-46
E-mail cf_university@mail.ru
http://www.cfu.crimea.edu

_____№_____

На№ _____от _____

Центр Информационных технологий и систем органов исполнительной власти (ЦИТиС)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского" направляет на хранение в Центр Информационных технологий и систем органов исполнительной власти (ЦИТиС) диссертацию **Ф. И. О.** на тему

_____

| | | |
|---|---|---|
| Приложения: | - автореферат диссертации | - 1 экз. |
| | - диссертация | - 1 экз. |
| | - информационная карта диссертации (ИКД) | - 2 экз. |

Ученый секретарь
диссертационного совета _____ Ф. И. О.

Приложение 19 к СТУ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И.Вернадского» (ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)**

проспект Академика Вернадского, 4,
г. Симферополь, 295007
Тел.:+7(3652) 54-50-36;факс: 54-52-46
E-mail:cf_university@mail.ru
http://www.cfu.crimea.edu

_____№_____

На№ _____от _____

Российская государственная библиотека

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского" направляет на хранение в Российскую государственную библиотеку диссертацию **Ф. И. О.** на тему_____

_____

Приложение: - автореферат диссертации - 1 экз.
- диссертация - 1 экз.
- информационная карта диссертации (ИКД) - 2 экз.

Ученый секретарь
диссертационного совета _____ Ф. И. О.

Приложение 20 к СТУ

**Д Е Л О№ _____**

*(регистрационный номер ФГАОУ ВО "Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского",* ***присваивается в секретариате Ученого совета)***

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. И. ВЕРНАДСКОГО"**

Диссертационный совет Д ___. ___. ___.

# Фамилия
# Имя Отчество

**кандидат _____ наук**

Шифр и наименование специальности
(дается по номенклатуре специальностей научных работников)

**Симферополь – год**

Приложение 21 к СТУ

**ОПИСЬ**
**документов, имеющихся в деле**

_____
*(фамилия, имя, отчество соискателя)*

| № п.п. | Наименование документов | Кол-во листов | Стр. с_ по_ |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Заявление на имя проректора по научной деятельности о размещении диссертационной работы на сайте организации | | |
| 2 | Заявление на имя председателя диссертационного совета о принятии к рассмотрению и защите диссертационной работы | | |
| 3 | Ходатайство на имя ректора (для сторонних соискателей) | | |
| 4 | Заключение организации, в которой выполнена работа (1 экз.) | | |
| 5 | Отзыв научного руководителя (1 экз.) | | |
| 6 | Список научных трудов соискателя (1 экз.) | | |
| 7 | Личный листок по учету кадров(1 экз.) | | |
| 8 | Копия диплома кандидата наук для соискателя ученой степени доктора наук или копия диплома о высшем профессиональном образовании для соискателя ученой степени кандидата наук (1 экз.) | | |
| 9 | Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов / справка о периоде обучения для соискателя ученой степени кандидата наук (1 экз.) | | |
| 10 | Отчет и справка-пояснение результатов проверки диссертационной работы на заимствование (отчет в системе "Антиплагиат") (1 экз.) | | |
| 11 | Протокол заседания совета о приеме диссертации к рассмотрению (1 экз.) | | |
| 12 | Явочный лист членов диссертационного совета (1 экз.) | | |
| 13 | Экспертное заключение по представленной диссертации (1 экз.) | | |
| 14 | Согласие и сведения ведущей организации (1 экз.) | | |
| 15 | Согласие и сведения официальных оппонентов на оппонирование по диссертации (1 экз.) | | |
| 16 | Документы о внедрении результатов исследований | | |
| 17 | Объявление о предстоящей защите о защите диссертации в сети Интернет (на сайтах ВАК Минобрнауки России) | | |
| 18 | Объявление о предстоящей защите диссертации в сети Интернет (сайт ФГАОУ ВО "КФУ им. В. И. Вернадского") | | |
| 19 | Автореферат (4 экземпляра для кандидатской, 5 – для докторской диссертации) | | |
| 20 | Список рассылки автореферата диссертации | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 21 | Отзывы ведущей организации (1 экз.) | | |
| 22 | Отзывы официальных оппонентов (1 экз.) | | |
| 23 | Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат (по одному экземпляру) | | |
| 24 | Протокол заседания диссертационного совета по защите диссертации (1 экз.) | | |
| 25 | Явочный лист членов диссертационного совета (1 экз.) | | |
| 26 | Бюллетени тайного голосования диссертационного совета | *Не нумеруются* | |
| 27 | Протокол счетной комиссии (1экз.) | | |
| 28 | Заключение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или ученой степени кандидата наук (1 экз.) | | |
| 29 | Стенограмма заседания диссертационного совета | | |
| 30 | Сопроводительное письмо в ЦИТиС (1 экз.) | | |
| 31 | Сопроводительное письмо в РГБ (1 экз.) | | |
| 32 | Сопроводительное письмо в Минобрнауки России (1 экз.) | | |
| 33 | Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета на электронном носителе | *Не нумеруются* | |
| 34 | Электронный носитель, содержащий документы пп. 1 – 4 аттестационного дела № 1, стенограмму и полнотекстовый вариант диссертации | *Не нумеруются* | |
| 35 | Информационная карта диссертации (2 экз.) | | |
| 36 | Опись документов | | |

ВСЕГО: ____ листов

Ученый секретарь
диссертационного совета _____ (И. О. Фамилия)

Приложение 22 к СТУ

**Рекомендации по размещению на сайте ФГАОУ ВО "КФУ им. В. И. Вернадского" информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней:**

***1. До подачи заявления о приеме документов в диссертационный совет:***

- полный текст диссертации соискателя (на электронном носителе)

***2. За 2 месяца до защиты (для докторской за 3 месяца):***

- электронную версию автореферата
- отсканированный отзыв научного руководителя
- отсканированное решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите
- отсканированные сведения об официальных оппонентах
- отсканированные сведения о ведущей организации
- отсканированные сведения о публикациях сотрудников ведущей организации
- отсканированные сведения о публикациях оппонентов
- объявление о защите

***3. Не позднее, чем за 10 дней до защиты:***

- отсканированный отзыв ведущей организации
- отсканированные отзывы официальных оппонентов
- отсканированные отзывы на автореферат

***4. В течение 10 дней ПОСЛЕ защиты:***

- протокол счетной комиссии
- явочный лист
- заключение диссертационного совета

# ЛИСТ УЧЕТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

| № п/п | Дата проверки | Ф.И.О. и должность лица, выполнившего проверку | Подпись лица, выполнившего проверку | Результаты проверки |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер изменения | Номера страниц | | | | сего страниц после внесения изменений | Информация о поступлении изменения (номер сопроводительного листа) | Подпись лица, внесшего изменение | Фамилия этого лица и дата внесения изменения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | заменных | добавленных | изъятых | измененных | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| № п/п | Ф.И.О., должность | Личная подпись, дата | Примечания |
|---|---|---|---|
| 1 | Первый проректор Чуян Е.Н. | | |
| 2 | Проректор по научной деятельности Федоркин С.И | | |
| 3 | Юридическая служба | | |
| 4 | Начальник отдела управления качеством Костык С. В. | | |
| 5 | Директор департамента планово-экономической работы Карпов С. Н. | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

# ЛИСТ УЧЕТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

| № п/п | Дата проверки | Ф.И.О. и должность лица, выполнившего проверку | Подпись лица, выполнившего проверку | Результаты проверки |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер изменения | Номера страниц | | | | всего страниц после внесения изменений | Информация о поступлении изменения (номер сопроводительного листа) | Подпись лица, внесшего изменение | Фамилия этого лица и дата внесения изменения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | заменных | добавленных | изъятых | измененных | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

СПИСОК РАССЫЛКИ К ПРИКАЗУ
"Об утверждении Положения о работе диссертационных советов в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет имени В И. Вернадского"
08.06.16 № 537

**Электронный вариант:**

*Проректорам Университета:*

1. первому проректору

2. по научной деятельности

*Департаментам Университета*:

3. научно-исследовательской деятельности

4. планово-экономической работы

5. управления качеством и проектных решений

*Иным самостоятельным подразделениям:*

6. Секретариат Ученого совета

*Структурным подразделениям*:

7. Академия биоресурсов и природопользования

8. Академия строительства и архитектуры

9. Таврическая академия

10. Медицинская академия

11. Институт экономики и управления

12. Физико-технический институт

13. Гуманитарно-педагогическая академия (г. Ялта)

Начальник отдела подготовки
научно-педагогических кадров Н. М. Клевец