

**РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по составлению и выполнению**  
**индивидуального плана работы соискателя ученой степени кандидата наук**  
**без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в**  
**аспирантуре**

Бланк индивидуального плана можно скачать на сайте (в 2-х экземплярах)

**Индивидуальный план составляется соискателем совместно с научным руководителем в 2-х экземплярах в течении 3-х месяцев с момента прикрепления и утверждается проректором по научной деятельности.**

В указанные выше сроки оба экземпляра индивидуального плана представляются соискателем в отдел подготовки кадров высшей квалификации и публикационной деятельности для проверки по адресу: ул. Павленко, 3, каб. 101. После чего 1-й экземпляр возвращается на кафедру, а 2-й – помещается в личное дело соискателя.

**Текущий контроль выполнения индивидуального плана, процесса работы соискателя над диссертацией, а так же сдачу кандидатских экзаменов осуществляет научный руководитель.**

**Типовой индивидуальный план работы соискателя включает:**

**1 год:**

- обоснование и утверждение темы диссертации;
- составление предварительного плана диссертации;
- сдачу **кандидатских экзаменов по иностранному языку и по истории и философии науки;**
- научную работу: выполнение обзора литературы по теме диссертации, выполнение вводного раздела и проведение экспериментальных исследований;
- публикацию не менее 1-й статьи по теме диссертации;
- выступления на семинарах, конференциях;
- проведение других видов работ;
- аттестацию на кафедре по итогам года.

**2 год:**

- научную работу: теоретическая работа, проведение экспериментальных исследований;
- проведение других видов работ;
- публикацию не менее 2-х статей по теме диссертации;
- аттестацию на кафедре по итогам года.

**3 год:**

- сдачу **кандидатского экзамена по специальности;**
- научную работу: оформление глав диссертации; предварительное обсуждение на кафедре текста диссертации завершение экспериментальных исследований;
- оформление диссертации в целом и автореферата;

- участие с не менее чем 1-м докладом по теме диссертации на конференциях и семинарах;
- представление диссертации на кафедру для проведения предварительной экспертизы (**не позднее 1 месяца до окончания срока**);
- доработка диссертации после экспертизы, подготовка документов и сдача работы в Совет по защите диссертаций по соответствующей специальности;
- аттестацию на кафедре по итогам обучения.

**Сдача кандидатских экзаменов осуществляется во время сессии, сроки проведения которой определяются приказом ректора.**