

Положение
о внутривузовских грантах ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»
для молодых ученых и обучающихся

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий СТУ «Положение о внутривузовских грантах ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» для молодых ученых и обучающихся» регламентирует порядок и условия проведения внутривузовского конкурса на получение грантов для молодых ученых и обучающихся (далее – Конкурс).

1.2. Настоящий СТУ распространяется на молодых ученых и обучающихся Университета.

1.3. Настоящий СТУ принимается на заседании Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора Университета.

1.4. Все текущие изменения и дополнения данного СТУ производятся на основании решения Ученого совета Университета и утверждаются приказом ректора Университета.

1.5. Настоящий СТУ вступает в силу с момента утверждения ректором Университета.

2. НОРМАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ БАЗА

Настоящий СТУ разработан в соответствии с действующими законодательными, нормативными правовыми документами, локальными нормативными актами Университета и регулируется:

- Указом Президента Российской Федерации «О стратегии научно-технологического развития Российской Федерации» от 01.12.2016 № 642;

- Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» №127-ФЗ от 23.08.1996;

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Приказом Минобрнауки России от 24.09.2014 № 1280 «Об утверждении устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»;

- Приказом ректора Университета от 10.08.2016 № 772 «Об утверждении положения о планировании и проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских, научно-технических работ, инициативных научно-исследовательских работ и об оказании научно-технических услуг в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»;

- другими локальными нормативными актами Университета, регламентирующими научно-исследовательскую деятельность.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем СТУ применены следующие термины и определения:

Грант – безвозмездная субсидия физическим лицам в денежной или натуральной форме на проведение научных или других исследований, НИР с последующим отчетом об их использовании.

Изобретение – решение технической задачи, относящееся к материальному объекту – продукту, или процессу осуществления действий над материальным объектом с помощью материальных средств.

Инновационный потенциал – это совокупность различных видов ресурсов, необходимых для осуществления инновационной деятельности, т.е. на коммерциализацию накопленных знаний.

Интеллектуальная собственность – это закрепленное законом временное исключительное право, а также личные неимущественные права авторов на результат интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации.

Молодой ученый – работник Университета, имеющий ученую степень кандидата наук в возрасте до 35 лет или ученую степень доктора наук в возрасте до 40 лет, либо являющийся аспирантом, исследователем или преподавателем без ученой степени в возрасте до 30 лет.

Научно-исследовательская работа – работа научного характера, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментами в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных [гипотез](#), установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов.

Научная школа – оформленная система научных взглядов, а также научное сообщество, придерживающееся этих взглядов.

Научный коллектив – группа исследователей, реализующая данный проект.

Научный результат – новое знание, полученное в процессе фундаментальных или прикладных научных исследований, которое зафиксировано на носителях научной информации в форме отчета, научной работы, научного доклада, научного сообщения о научно-исследовательской работе, монографического исследования, научного открытия и т.д.

Обучающийся по программам высшего образования – бакалавр, специалист, магистр.

Патент – документ установленного образца, выдаваемый государственным патентным органом и удостоверяющий исключительное право и право авторства в отношении технического устройства или художественно-конструкторского решения, подтверждающий исключительные права патентообладателя (физического и юридического лица или лиц) на этот объект интеллектуальной собственности.

Полезная модель – сходный с изобретением нематериальный объект интеллектуальных прав (техническое решение), относящийся к устройству.

Прикладные научные исследования – исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических

целей и решения конкретных задач с возможностью коммерциализации.

Промышленный образец – объект интеллектуальных прав, относящийся к внешнему виду, дизайну и эргономическим свойствам изделия промышленного или кустарно-ремесленного производства. Условиями патентоспособности промышленного образца являются новизна и оригинальность.

Публикационная активность – это результат научно-исследовательской деятельности автора и/или научного коллектива, воплощенный в виде научной публикации, например, журнальной статьи, статьи в коллективном сборнике, доклада в трудах научной конференции, авторской или коллективной монографии, опубликованного отчёта по НИР.

Результат интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации - произведения науки, литературы и искусства; программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ); базы данных; исполнения; фонограммы; сообщение в эфир или по кабелю радио- или телепередач (вещание организаций эфирного или кабельного вещания); изобретения; полезные модели; промышленные образцы; селекционные достижения; топологии интегральных микросхем; секреты производства (ноу-хау); фирменные наименования; товарные знаки и знаки обслуживания; наименования мест происхождения товаров; коммерческие обозначения.

Фундаментальные научные исследования – исследования, направленные на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей природной среды.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. **Цель Конкурса** – поддержка и выявление новых направлений исследований во всех подразделениях Университета и продвижение их результатов в промышленное производство, развитие сотрудничества с российскими и международными научными центрами.

4.2. **Задачами Конкурса** являются:

4.2.1. Создание эффективной системы мотивации и развития работников и формирование кадрового резерва Университета.

4.2.2. Развитие публикационной и грантовой активности молодых ученых и обучающихся Университета.

4.2.3. Развитие фундаментальных и прикладных научных исследований как основы для получения новых знаний, освоения новых технологий, становления и развития научных школ и научных направлений.

4.2.4. Повышение инновационного потенциала и точек роста научных исследований.

4.2.5. Содействие повышению уровня подготовки специалистов в системе высшего образования за счет более активного привлечения в науку аспирантов и студентов.

4.2.6. Перспективность внедрения научных проектов в деятельность Университета и развитие региона с возможностью коммерциализации.

4.3. Организация проведения Конкурса, а также последующее сопровождение Конкурса осуществляется ДНИД.

4.4. Гранты назначаются для проведения исследований в рамках четырех приоритетных направлений развития Университета:

- общая физика и материаловедение;
- фундаментальная медицина и биология;
- селекция и агротехнологии;
- междисциплинарное (заявки, подготовленные с участием трех и более структурных подразделений).

4.5. Объем финансирования гранта для молодых ученых и обучающихся утверждается приказом ректора Университета ежегодно.

5. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Конкурс объявляется ежегодно по решению НТС Университета.

5.2. Для проведения Конкурса назначается экспертная комиссия, состав которой утверждается распоряжением проректора по научной деятельности.

В состав экспертной комиссии должно входить не менее трех ведущих ученых Университета по каждому объявленному в конкурсе направлению. В случае необходимости возможно привлечение внешних экспертов.

5.3. На Конкурс могут быть представлены только коллективные заявки, подготовленные под руководством молодых ученых – штатных сотрудников Университета, а также под руководством обучающихся Университета. Научный коллектив проекта должен насчитывать не менее 5 человек и состоять только из молодых ученых (обучающихся). Каждый участник может выступать руководителем одной заявки и быть членом не более чем двух научных коллективов.

5.4. Заявки на Конкурс подаются в сроки, указанные в объявлении. Конкурсная заявка на получение внутреннего гранта должна содержать: титульный лист (приложение 1); сведения о руководителе и исполнителях проекта (для молодых ученых) (приложение 2); сведения о руководителе и исполнителях проекта (для обучающихся) (приложение 3); описание проекта (приложение 4); смету расходов (приложение 5).

5.5. Проекты, не соответствующие условиям участия в конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

5.6. В экспертную комиссию представляется печатный вариант заявки (в 2-х экземплярах), подписанный руководителем проекта, и электронный вариант заявки на электронный адрес, указанный в объявлении о Конкурсе.

5.7. Проекты, поступившие на Конкурс, проходят экспертизу в экспертной комиссии. Задачами экспертизы являются: оценка актуальности, научной новизны, оригинальности и практической ценности проекта; четкость изложения цели и задач; опыт успешной реализации предыдущих грантов, программ, государственных контрактов; уровень научной активности руководителя проекта; возможность коммерциализации проекта.

Обязательными критериями оценки заявок являются:

- публикация результатов проекта в высокорейтинговых журналах, рецензируемых в базах Scopus/Web of Science;

- подготовка по результатам выполнения внутреннего гранта заявки на внешние гранты и конкурсы, либо привлечение финансирования от хозяйствующих субъектов.

5.8. При оценке проекта учитывается:

- направленность проекта на решение фундаментальных научно-технологических задач развития науки, техники и технологий; результаты проекта должны быть опубликованы в журналах, рецензируемых в базах Scopus/Web of Science (по окончании первого года статья должна быть принята в печать редакцией журнала);

- направленность проекта на получение новых прикладных знаний, которые в дальнейшем можно использовать для развития инновационного потенциала Университета; результаты проекта должны быть опубликованы в журналах, рецензируемых в базах Scopus/Web of Science (по окончании первого года статья должна быть принята в печать редакцией журнала). В ходе выполнения проекта должна быть подана заявка на патент.

5.9. Определение победителей осуществляется на основании данных экспертизы. Экспертная комиссия предоставляет экспертное заключение (приложение 6) относительно определения кандидатуры претендента на получение внутривузовского гранта. По каждому приоритетному направлению исследований Университета победителями Конкурса могут быть признаны проекты, набравшие наибольшее количество баллов по результатам экспертизы.

5.10. Результаты Конкурса после утверждения приказом ректора публикуются на сайте Университета.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГРАНТОВ

6.1. Источники финансирования ежегодно определяются приказом Ректора Университета. Университет осуществляет финансирование проектов-победителей путем предоставления грантов в соответствии с решением экспертной комиссии.

6.2. Денежные средства предоставляются победителю для целевого использования согласно действующему законодательству.

6.3. Срок выполнения работ по проекту составляет от 6 до 12 месяцев.

6.4. Средства гранта могут быть использованы только на цели, указанные в Перечне допустимых расходов (приложение 7).

6.5. Налогообложение средств, полученных в виде гранта, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.6. Отношения сторон регулируются договором, заключаемым между грантополучателем и Университетом, который является юридическим документом, устанавливающим взаимную ответственность сторон на весь период выполнения проекта.

6.7. Грантополучатель несет финансовую ответственность в части

возврата гранта за получение заявленных результатов по выполнению проекта. В случае отсутствия заявленных результатов по проекту либо неполного решения задач исследования, а также в случае их частичного выполнения, возможен возврат денежных средств в полном или частичном объеме, по решению экспертной комиссии.

6.8. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих руководителю проекта выполнять свои функции (длительная, свыше двух месяцев, командировка; тяжелое заболевание и т.п.), грантополучатель обязан уведомить ректора Университета (написать заявление) с последующим возвратом грантовых средств.

6.9. Грантополучатель при публикации материалов в ходе выполнения проекта указывает в обязательном порядке информацию о том, что *«Исследование выполнено в рамках поддержанного федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» гранта № _____»*.

6.10. По окончании работ руководитель предоставляет в экспертную комиссию научный отчет и финансовый отчет (приложение 8), исходя из сметы (приложение 5) и перечня иных допустимых расходов (приложение 7). Отчеты заслушиваются и утверждаются на Научно-техническом совете Университета.

6.11. Проекты, поданные на Конкурс, не возвращаются.

Заместитель проректора
по научной деятельности

В.В. Попов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.И. ВЕРНАДСКОГО»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
внутривузовских грантов ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»
для молодых ученых и обучающихся 2017 года

Название проекта: _____

Направление исследований (в соответствии с объявлением о Конкурсе):

Руководитель проекта

Количественный состав научного коллектива: _____ человек

Зарегистрировано: «___» _____ 2019 года

Секретарь конкурсной комиссии _____ / _____ /

Расшифровка подписи

Сведения о руководителе и исполнителях проекта(для молодых ученых)

Сведения о руководителе проекта	
ФИО	
Наименование подразделения	
Должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Контактные телефоны, e-mail	
Исполнители проекта	
1. ФИО исполнителя проекта	
Наименование кафедры	
Должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Контактные телефоны, e-mail	
2. ФИО исполнителя проекта	
Наименование кафедры	
Должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Контактные телефоны, e-mail	

Руководитель проекта: _____ / _____ /
 подпись (расшифровка подписи)

Сведения о руководителе и исполнителях проекта (для обучающихся)

Сведения о руководителе проекта	
ФИО	
Наименование подразделения, кафедры	
Образовательный уровень	
Направление подготовки/Специальность	
Курс	
Контактные телефоны, e-mail	
Исполнители проекта	
1. ФИО исполнителя проекта	
Наименование подразделения, кафедры	
Образовательный уровень	
Направление подготовки/Специальность	
Курс	
Контактные телефоны, e-mail	
2. ФИО исполнителя проекта	
Наименование подразделения, кафедры	
Должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Контактные телефоны, e-mail	

Руководитель проекта: _____ / _____ /

подпись

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ:
 Проректор по научной
 деятельности ФГАОУ ВО
 «КФУ им. В.И. Вернадского»

 /инициалы, фамилия/
 « ____ » _____
 201 ____ г.

СМЕТА*

на выполнение проекта _____

№ п/п	Направления расходования средств гранта	Сумма расходов (тыс.руб.)
1.	Вознаграждение членов научного коллектива (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды)	
2.	Расходы, связанные с опубликованием результатов, полученных в ходе выполнения проекта, в рецензируемых научных изданиях	
3.	Расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (включая монтаж, пуско-наладку, обучение сотрудников и ремонт)	
4.	Расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования	
5.	Иные расходы для целей выполнения проекта (см. приложение 7)	
ИТОГО РАСХОДОВ:		

**направления расходования средств гранта определяются согласно целям и задачам проекта*

Руководитель проекта _____ / _____ /
 Расшифровка подписи

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ПРОЕКТУ

Название -

Руководитель проекта –

поданного в рамках приоритетного направления развития Университета

Категория исследования *фундаментальное/прикладное*

1. Соответствие тематики проекта научным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации

Критерий оценки	Оценка	
1.1. Соответствие тематики проекта научным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации	3	Соответствует
	0	Не соответствует
1.2. Соответствие тематики проекта теме научных исследований, актуальных для региона	2	Соответствует теме научных исследований, актуальных для региона
	0	Не соответствует теме научных исследований, актуальных для региона
1.3. Соответствие тематики проекта приоритетному направлению развития Университета	2	Соответствует
	0	Не соответствует

2. Профессиональный уровень руководителя и команды проекта

2.1. Оценка уровня квалификации руководителя проекта на основе публикационной и патентной активности	4	Руководитель проекта имеет значительный научный задел и достаточную квалификацию для выполнения проекта
	2	Руководитель проекта не имеет значительного научного задела, но имеет достаточную квалификацию для выполнения проекта
	1	Руководитель проекта не имеет значительного научного задела и достаточной квалификации, но проект может быть выполнен
	0	Отсутствие научного задела, необходимого для решения поставленных в проекте задач
2.2. Оценка опыта руководителя проекта в выполнении научных проектов и участия в научных конкурсах	4	Участие в грантах российских и зарубежных научных фондов
	3	Получение призового места за участие в международных конкурсах научных работ
	2	Получение призового места за участие во всероссийских конкурсах научных работ

	1	Получение призового места за участие в региональных конкурсах научных работ
	0	Отсутствие опыта
2.3. Оценка научного потенциала коллектива	2	Коллектив обладает достаточной квалификацией, роль каждого участника коллектива обоснована
	0	Коллектив не обладает достаточной квалификацией

3. Научный уровень проекта

3.1. Актуальность научной проблемы исследования	4	Предлагаемое исследование может создать предпосылки для формирования и развития новых научных направлений, расширяет возможности практического применения научных результатов
	3	Перспективная тематика, исследование актуально в части динамичного развития существующего научного направления
	2	Современная распространенная тематика
	1	Рутинная тематика, исследование актуально для уточнения существующих научных результатов
	0	Актуальность предлагаемого исследования для науки и практики не очевидна
3.2. Научная новизна исследования	4	Проект принципиально важен для развития целой области знаний, исследований носят новаторский и комплексный характер
	3	Проект принципиально важен для развития отдельного направления науки, исследования носят комплексный характер
	2	Проект имеет частный характер, исследования полезны только для данного направления науки
	1	Проект представляет крайне ограниченный интерес, исследования имеют узкую направленность и ориентированы на решение локальных задач
	0	Проект не представляет научного интереса
3.3. Оценка достижимости заявленных в проекте целей	4	Достижимость заявленных целей очевидна, результаты вероятно превзойдут ожидания

	3	Достижимость заявленных целей не вызывает сомнений
	2	В целом заявленные цели скорее всего достижимы, но имеется риск частичного невыполнения
	1	Заявленные цели не могут быть полностью достигнуты в рамках данного проекта
	0	Заявленные цели не могут быть достигнуты даже частично
3.4. Оценка уровня владения авторами информацией о современном состоянии по тематике проекта	4	Исчерпывающее владение актуальной информацией об основных мировых научных конкурентах, современном состоянии исследований по направлению, тенденциях и проблемах в развитии тематики
	3	Владение актуальной информацией об основных мировых научных конкурентах и состоянии исследований по направлению в целом, но без ее анализа
	2	Владение фрагментарной информацией об основных мировых научных конкурентах и состоянии исследований по направлению
	1	Владение устаревшей информацией об основных мировых научных конкурентах и состоянии исследований по направлению
	0	Отсутствие владения информацией об основных мировых научных конкурентах и состоянии исследований по направлению в целом, но без ее анализа
3.5. Обоснованность применяемых методов и инструментария	4	Полностью адекватные методы и подходы, позволяющие успешно реализовать поставленные задачи
	3	В целом методы и подходы адекватны поставленным задачам
	2	Устаревшие или частично устаревшие методы и подходы
	1	Методы не адекватны поставленным задачам методам и подходам
	0	Заявленные методы и подходы не соответствуют целям и задачам проекта

4. Значимость результатов выполнения проекта

4.1. Оценка вклада результатов проекта в случае его успешной реализации в решение конкретных задач стратегии научно-технологического развития (НТР) РФ (новизна, методы и цели	2	Результаты будут способствовать решению научных проблем, являющихся значимыми для стратегии НТР РФ
	1	Результаты будут способствовать решению научных проблем, не являющихся значимыми для стратегии НТР РФ

исследования)	0	Результаты проекта не внесут вклада в решение конкретных задач стратегии НТР РФ или научная проблема не сформулирована в заявке
4.2. Оценка вклада результатов проекта в случае его успешной реализации в решение конкретных задач актуальных для региона (новизна, методы и цели исследования)	2	Результаты будут способствовать решению проблем, актуальных для региона
	1	Результаты будут способствовать решению проблем, не являющихся актуальными для региона
	0	Результаты проекта не внесут вклада в решение конкретных задач, актуальных для региона или научная проблема не сформулирована в заявке
4.3. Оценка обнародования результатов проекта (обязательства по количеству и качеству публикации)	4	Публикации предусмотрены в высокорейтинговых журналах
	3	Обязательства по количеству публикаций соответствуют требованиям Конкурса, предусмотрен средний уровень публикаций
	2	Обязательства по количеству публикаций не превышают требования Конкурса, предусмотрены публикация в изданиях ниже среднего, либо уровень изданий неизвестен
	0	Обязательства по количеству и уровню публикаций не обоснованы и сомнительны

5. Качество планирования проекта

5.1. Оценка полноты соответствия и полноты плана работ поставленным задачам	4	План полностью соответствует поставленным задачам, детализирован и конкретен
	3	План в общем соответствует поставленным задачам, составлен в общих чертах, некоторые этапы его выполнения упущены или не конкретизированы
	2	План не в полной мере соответствует поставленным задачам, неконкретен и не позволяет судить о реализации проекта
	0	План не соответствует поставленным задачам, нереалистичен или не представлен в заявке
5.2. Оценка целесообразности составленной сметы	2	Объем финансового обеспечения адекватен поставленным целям и задач проекта
	0	Объем финансового обеспечения не соответствует поставленным целям и задач проекта
5.3. Качественная оценка составленной сметы		

Интегральная оценка проекта

Рекомендация по поддержке проекта	<i>Приводятся комментарии эксперта о целесообразности реализации проекта</i>
Общая сумма баллов по проекту	

ПЕРЕЧЕНЬ ИНЫХ ДОПУСТИМЫХ РАСХОДОВ

1. Командировочные расходы(командировки, связанные с непосредственным выполнением проекта: участие в конференциях, проведение экспериментальных исследований, работа в архивах и библиотеках);
2. Расходы на пересылку почтовых отправлений;
3. Расходы на оплату договоров аренды помещений и другого имущества;
4. Расходы на оплату услуг (работ), оказанных (выполненных) физическими лицами и организациями;
5. Расходы по договорам купли-продажи (поставки);
6. Расходы на подписку научной литературы по тематике проекта, на получение доступа к электронным научными информационным ресурсам зарубежных издательств;
7. Расходы на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;
8. Расходы, связанные с оформлением прав на результаты интеллектуальной деятельности;

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по научной
деятельности ФГАОУ ВО
«КФУ им. В.И. Вернадского»

/инициалы, фамилия/
« ____ » _____
201 ____ г.

**НАУЧНЫЙ ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ
ПО ВНУТРИВУЗОВСКОМУ ГРАНТУ**

ТИТУЛЬНАЯ СТРАНИЦА ОТЧЕТА

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА:	НОМЕР ПРОЕКТА:
ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА	ТЕЛЕФОН РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА:
ПОДПИСЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА	ДАТА

I. НАУЧНЫЙ ОТЧЕТ

- 1.1. Номер проекта
 - 1.2. Руководитель проекта
 - 1.3. Название Проекта
 - 1.4. Год представления отчета
 - 1.5. Объявленные цели Проекта
 - 1.6. Степень достижения поставленных в Проекте целей
 - 1.7. Полученные важнейшие результаты
 - 1.8. Степень новизны полученных результатов
 - 1.9. Сопоставление полученных результатов с мировым уровнем
 - 1.10. Методы и подходы, использованные в ходе выполнения Проекта
 - 1.11. Количество научных работ, подготовленных в ходе выполнения Проекта и принятых к печати (цифрами)
 - 1.12. Из них в изданиях, включенных в перечень ВАК
 - 1.13. Участие в научных мероприятиях по тематике Проекта
 - 1.15. Финансовые средства, полученные на выполнение Проекта (*в руб.*)
 - 1.16. Библиографический список всех публикаций по Проекту, в порядке значимости: статьи в научных изданиях, тезисы докладов и материалы съездов, конференций и т.д.
 - 1.18. Приоритетное направление развития науки, технологий и техники Республики Крым, которому, по мнению исполнителей, соответствуют результаты данного проекта
 - 1.19. Основное направление технологической модернизации экономики Республики Крым, которому, по мнению исполнителей, соответствуют результаты данного проекта
- Подпись руководителя проекта*

II. ПУБЛИКАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОЕКТА

- 2.1. Первый автор
- 2.2. Другие авторы
- 2.3. Название публикации

- 2.4. Язык публикации
- 2.5. Полное название издания на языке оригинала.
- 2.6. Вид публикации
- 2.7. Завершенность публикации
- 2.8. Год публикации
- 2.9. Том издания
- 2.10. Номер издания/Выпуск
- 2.11. Страницы
- 2.12. Полное название издательства
- 2.13. Краткий реферат публикации
- 2.14. Общее число ссылок в списке использованной литературы

Подпись руководителя проекта

III. ВОЗМОЖНОСТИ ПРАКТИЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА

- 3.1. Краткое назначение конечной продукции, технологии или услуг, которые будут производиться с применением полученных результатов

IV. ДАННЫЕ О ФИЗИЧЕСКОМ ЛИЦЕ – РУКОВОДИТЕЛЕ ПРОЕКТА

- 4.1. Фамилия
- 4.2. Имя
- 4.3. Отчество
- 4.4. Дата рождения
- 4.5. Пол
- 4.6. Ученая степень
- 4.7. Год присуждения ученой степени
- 4.8. Ученое звание
- 4.9. Год присвоения ученого звания
- 4.12. Должность по основному месту работы
- 4.13. Область научных интересов (ключевые слова)
- 4.14. Общее число публикаций
- 4.15. Телефон для связи
- 4.16. Электронный адрес
- 4.17. Образование

Дата _____

Подпись _____

V. ДАННЫЕ О ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦАХ – ЧЛЕНАХ КОЛЛЕКТИВА КАК ФАКТИЧЕСКИ ПРИНИМАВШИХ УЧАСТИЕ В ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТА (ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА КАЖДОГО ЧЛЕНА КОЛЛЕКТИВА)

- 5.1. Фамилия
- 5.2. Имя
- 5.3. Отчество
- 5.4. Дата рождения
- 5.5. Пол
- 5.6. Ученая степень
- 5.7. Год присуждения ученой степени
- 5.8. Ученое звание

- 5.9. Год присвоения ученого звания
 5.11. Должность по основному месту работы
 5.12. Область научных интересов (ключевые слова)
 5.13. Общее число публикаций
 5.14. Телефон для связи
 5.15. Электронный адрес
 5.16. Образование

Дата _____
 коллектива _____

Подпись члена

VI. ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

6.1. Сведения о фактических расходах по проекту

№ п/п	Направления расходования средств гранта	Объем финансирования в отчетном периоде	Фактические расходы в отчетном периоде	Неиспользованный остаток средств на конец отчетного периода
1.	Вознаграждение членов научного коллектива (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды,			
2.	Расходы, связанные с опубликованием результатов, полученных в ходе выполнения проекта, в рецензируемых научных изданиях			
3.	Расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (включая монтаж, пуско-наладку, обучение сотрудников и ремонт)			
4.	Расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования			

5.	Иные расходы для целей выполнения проекта (см. приложение 7)			
ИТОГО РАСХОДОВ:				

6.2. Расшифровка расходов

по п.2 – приводится перечень договоров со сторонними организациями с указанием предмета и суммы каждого договора;

по п.4 – приводится классификация иных затрат на цели выполнения проекта, в том числе - расходы на командировки, связанные с выполнением проекта или представлением результатов проекта, оплату услуг связи, транспортных услуг, иное; расходы не расшифровываются.

6.3. Обоснование наличия остатка средств гранта, неизрасходованного в отчетный период.

6.4. Грант использовался в соответствии с его целевым назначением, условиями предоставления гранта. Средства гранта не использовались на обеспечение текущей деятельности организации, командирование за счет средств гранта осуществлялось только для целей, соответствующих целям гранта. Да / Нет (в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства)

Руководитель проекта

_____ / _____ /

Расшифровка подписи

**Договор реализации внутривузовского гранта
для молодых ученых/обучающихся № _____**

г. Симферополь

« _____ » _____ 2019 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского», далее - **Университет**, в лице проректора по научной деятельности _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и граждане Российской Федерации, объединившиеся в научный коллектив с целью выполнения научного проекта, далее – Грантополучатель, в лице Руководителя проекта **ФИО**, действующего на основании протокола собрания научного коллектив № __ от __. __.201_ г., с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны подписали настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Университет обеспечивает выделение денежных средств гранта в форме субсидии (далее — Грант) для целевого использования Грантополучателем, а Грантополучатель обязуется принять Грант и распорядиться им исключительно в соответствии со сметой, целями, условиями и в порядке, закрепленными настоящим Договором.

1.2 Грант предоставляется с целью реализации Грантополучателем научного проекта (конкретная задача, на решение которой направлен проект и название проекта) в соответствии с заявкой на получение гранта № _____, зарегистрированной __. __.201_ г..

2. Размер Гранта и порядок выплаты

Общая сумма Гранта составляет _____
которые передаются Грантополучателю в соответствии с утвержденной сметой расходов по Гранту (приложение №1 к настоящему Договору).

3. Права и обязанности Университета

3.1. Университет обязуется передать Грант в сроки и в объемах в соответствии с условиями, определенными настоящим Договором на расчетный счет Грантополучателя, открытый в кредитной организации.

Университет не вправе изменять указанные условия в одностороннем порядке.

3.3. Университет не вправе вмешиваться в деятельность Грантополучателя, связанную с реализацией настоящего Договора.

Не считаются вмешательством в деятельность Грантополучателя утвержденные настоящим Договором мероприятия, в рамках которых Университет осуществляет контроль за целевым использованием Гранта и надлежащим выполнением календарного плана работы.

3.4. Для обеспечения эффективного контроля реализации проекта Университет принимает следующие меры:

3.4.1. Осуществляет контроль за выполнением Грантополучателем возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящим договором;

3.4.2. Контролирует реализацию проекта, эффективность работы над проектом, а также расходование полученного Гранта исключительно на реализацию проекта согласно смете расходов;

3.4.3. Запрашивает у Грантополучателя финансовые и иные документы, касающиеся реализации проекта, утверждает отчеты о ходе реализации проекта и расходовании Гранта;

3.4.4. Приостанавливает выплату денежных средств по настоящему договору в случае непредставления Грантополучателем в срок отчетов либо представления неполных отчетов или подтверждающих документов о ходе реализации проектов и расходовании полученного Гранта;

3.4.5. Требуется возврата Гранта в случае непредставления Грантополучателем документов, касающихся расходования полученного Гранта, в случае нецелевого расходования Гранта, а также в случае представления недостоверных либо фальсифицированных документов;

3.4.6. Принимает от Грантополучателя отчетную документацию о ходе реализации проекта, расходовании Гранта и иную документацию, касающуюся использования Гранта, а также оценивает ее полноту и достоверность;

3.4.7. Проводит проверку документов, представленных Грантополучателем в подтверждение расходования Гранта исключительно на реализацию проекта, а также проверку фактической реализации проекта;

3.4.8. Осуществляет в рамках данного договора меры, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения договора;

4. Права и обязанности Грантополучателя

4.1. Выполнить работы по Проекту в сроки, установленные настоящим Договором. Расходовать Грант в соответствии с Перечнем допускаемых расходов.

В установленном законом порядке осуществить государственный учет результатов работы по Проекту после его окончания.

Публиковать результаты работы по Проекту с указанием в аннотации к публикуемому материалу на поддержку Проекта.

4.2. В течение 5 рабочих дней с момента выявления обстоятельств, препятствующих работам по Проекту направить сообщение в Университет.

4.3. Представить в Университет отчет в срок и по форме, установленные Университетом.

Вернуть Университету денежные средства, не израсходованные в текущем финансовом году.

4.4. При выполнении работ по Проекту соблюдать требования Организации к проведению работ на соответствующем оборудовании и в используемых помещениях.

4.5. Грантополучатель обязуется вести отдельный учет средств и имущества, полученных на основе настоящего Договора, от других средств и имущества, которыми он владеет и пользуется.

4.6. Грантополучатель несет персональную ответственность за целевое расходование средств Гранта перед Университетом.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор действует с момента подписания Сторонами до 31 декабря 201_ года, если работы по Проекту не будут прекращены досрочно по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством.

6.2. Ответственность за неэффективное или нецелевое использование денежных средств Гранта в случае, если соответствующие расходы были произведены Университетом согласно письменных поручений Грантополучателя, несет Грантополучатель.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности друг перед другом за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случаях, установленных законодательством, в частности, при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных), то есть чрезвычайных и непредотвратимых в момент наступления срока исполнения сторонами своих обязательств по Договору. К вышеуказанным (форс-мажорным) обстоятельствам относятся следующие события: стихийные бедствия природного характера (землетрясения, наводнения, пожары, снежные заносы и т.д.), забастовки, диверсии, запретительные и ограничительные меры органов государственной власти, а также другие, признанные таковыми уполномоченным органом государственной власти.

7.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств, предполагаемом сроке их действия и прекращения Сторона, для которой они наступили, извещает другую Сторону в течении 3-х рабочих дней. Подтверждением наступления таких обстоятельств является соответствующий документ, выданный уполномоченным органом государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации. Невыполнение условий настоящего пункта лишает Сторону, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, права ссылаться на них.

8. Порядок урегулирования споров

8.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, урегулируются путем переговоров. При не достижении сторонами согласия спор может быть передан на рассмотрение Киевского районного суда города Симферополя.

9. Действие договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания и прекращает свое действие _____, за исключением случаев его досрочного расторжения.

9.2. Договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон.

9.3. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из Сторон в случае невыполнения другой Стороной любого из условий, положений и обязательств по данному Договору. При этом Сторона, заинтересованная в прекращении действия Договора, обязана письменно уведомить об этом другую Сторону не позднее, чем за 20 дней до желаемой даты прекращения Договора.

9.4. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникающих в период его действия.

10. Заключительные положения

10.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору действительны и являются неотъемлемой частью настоящего Договора при условии, что они оформлены надлежащим образом, совершены путем составления дополнительного

соглашения, подписанного уполномоченными лицами обеих Сторон.

10.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.3. Взаимоотношения, не урегулированные настоящим Договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации

11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

УНИВЕРСИТЕТ

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего
образования «Крымский федеральный
университет имени
В.И. Вернадского»
295007, г. Симферополь, пр. Академика
Вернадского, 4,
тел.: 8(3652)54-50-36; факс: 54-52-46
ИНН 9102028795/ КПП 910201001
ОГРН 1142102048578

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ

ФИО,
Дата рождения: _____ г.,
Паспорт ____№____, выдан ____ года ____,
код подразделения _____,
Адрес регистрации: _____,
Тел.: _____

Проректор
по научной
деятельности _____

_____ ФИО