

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

Департамент научно-исследовательской деятельности
Отдел обеспечения деятельности диссертационных советов и научных изданий

Принято на заседании
Научно-технического совета
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»
протокол от 04 августа 2022 г. № 4

Утверждено приказом Ректора
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»
от 17 ноября 2022 г. № 1070

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

г. Симферополь, 2022 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 (с изменениями), Уставом ФГАОУ ВО «КФУ имени В.И. Вернадского».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок прикрепления лиц к ФГАОУ ВО «КФУ имени В.И. Вернадского» (далее – Университет) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

1.4. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

1.5. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

1.6. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по научной специальности и отрасли наук, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утвержденными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

1.7. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более 6 месяцев.

1.8. Прикрепление к Университету для сдачи кандидатских экзаменов (далее – прикрепление) осуществляется путем прикрепления лица в Университет в качестве соискателя ученой степени кандидата наук для сдачи кандидатских экзаменов.

1.9. Прикрепление к Университету осуществляется при наличии экзаменационных комиссий.

2. Ответственность должностных лиц

2.1. Ответственность за мероприятия по организации прикрепления к Университету (размещение информации на сайте Университета, прием и рассмотрение документов, подготовка приказов и документальное

сопровождение, справки, удостоверения) закрепляется за департаментом научно-исследовательской деятельности.

2.2. Ответственность за осуществление контроля за процедурой проведения кандидатских экзаменов закрепляется за департаментом образовательной деятельности.

2.3. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляют проректор по научной деятельности, начальник отдела обеспечения деятельности диссертационных советов и научных изданий (далее – ООДДСиНИ), уполномоченные сотрудники ООДДСиНИ в соответствии со своими должностными обязанностями.

3. Порядок и сроки прикрепления

3.1. Прием документов для прикрепления к Университету проводится с 15 марта по 30 марта и с 15 ноября по 30 ноября.

Информация о сроках приема и перечень необходимых документов размещаются на официальном сайте Университета в сети Интернет не позднее чем за 10 дней до начала приема документов.

3.2. Прикрепляющееся лицо в сроки, установленные Университетом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, подает заявление о прикреплении (приложение 1 к настоящему Положению) на имя проректора по научной деятельности Университета, с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

3.3. В заявлении о прикреплении также фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Указанный факт заверяется личной подписью прикрепляющегося лица.

3.4. К заявлению о прикреплении прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании (диплом специалиста или магистра) и приложения к нему;
- копия свидетельства о браке (при смене фамилии).

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются ООДДСиНИ самостоятельно.

3.5. В случае представления прикрепляющимся лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 3.2–3.4 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, не в полном объеме, Университет возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

3.6. На каждое прикрепляемое лицо, у которого приняты документы, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы.

3.7. Оперативное руководство организацией приема документов осуществляет начальник ООДДСиНИ.

3.8. С согласия проректора по научной деятельности, не позднее 10 дней со дня окончания приема документов для прикрепления к Университету, издается приказ о прикреплении лиц в качестве соискателей ученой степени кандидата наук для сдачи кандидатских экзаменов.

3.9. В личное дело прикрепленного лица вносятся сведения, формируемые в процессе прикрепления.

4. Организация процедуры проведения кандидатских экзаменов

4.1. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются Университетом на основе паспортов научных специальностей, утвержденных Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации.

4.2. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – Экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора Университета.

4.3. Состав Экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников Университета (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав Экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники сторонних организаций.

4.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе не менее 1 доктора наук.

4.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе не менее 1 доктора философских, исторических, политических или социологических наук.

4.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

4.7. Оценка уровня знаний прикрепленного лица определяется Экзаменационной комиссией по пятибалльной системе.

4.8. Решения Экзаменационных комиссий оформляются протоколом (приложение 2 к настоящему Положению), в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия уровень профессионального образования и квалификации) каждого члена экзаменационной комиссии.

4.9. Оригиналы протоколов о сдаче кандидатских экзаменов хранятся в личном деле прикрепленного лица.

4.10. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения Экзаменационных комиссий справкой (приложение 3 к настоящему Положению).

4.11. Для получения справки, прикрепленное лицо подает заявку на выдачу справки о сдаче кандидатских экзаменов (приложение 4 к настоящему Положению) в ООДДСиНИ.

Приложение 1 к Положению

**Проректору по научной деятельности
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

(ФИО полностью)

(контактные данные: адрес, тел., e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня в качестве соискателя ученой степени кандидата наук для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Научная специальность _____

(шифр и наименование научной специальности)

Отрасль науки _____

(наименование отрасли наук)

Перечень кандидатских экзаменов (необходимое отметить):

История и философия науки

Специальная дисциплина

Иностранный язык:

английский

немецкий

французский

Согласен(а) на обработку персональных данных и предупрежден(а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении, и за подлинность прилагаемых документов, и подтверждаю это своей подписью.

/ _____ /

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность.
2. Копия документа о высшем образовании.
3. Копия Приложений к документу о высшем образовании.
4. Копия свидетельства о браке (при смене фамилии).

/ _____ /

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Прикреплен(а) в качестве соискателя ученой степени кандидата наук для сдачи кандидатских экзаменов в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

Приказ о прикреплении : № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Дата приращения: _____ г.
(в формате 00.00.0000)

Откреплен(а) приказом: № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Дата отращения: _____ г.
(в формате 00.00.0000)

Приложение 2 к Положению

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной деятельности

_____/_____
(подпись) / (ИО Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания экзаменационной комиссии от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии:

(фамилия имя отчество, ученая степень (шифр и наименование специальности), ученое звание, должность)

Заместитель председателя комиссии:

(фамилия имя отчество, ученая степень (шифр и наименование специальности), ученое звание, должность)

Члены комиссии:

(фамилия имя отчество, ученая степень (шифр и наименование специальности), ученое звание, должность)

1. _____

2. _____

3. _____

Состав экзаменационной комиссии утвержден приказом ректора
от « ____ » _____ 20__ г. № _____

СЛУШАЛИ: 1. Прием кандидатского экзамена по дисциплине _____

по специальности _____ (_____ науки)
(шифр и наименование научной специальности, отрасль наук)

соискателя ученой степени кандидата наук

(фамилия, имя, отчество)

1. На экзамене заданы следующие вопросы:

Оценка (прописью)

1. _____

2. _____

3. _____

Дополнительные вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

2. Реферат на тему: _____

Общая оценка _____

ПОСТАНОВИЛИ: Считать, что
сдал(а) кандидатский экзамен по

с оценкой _____

Председатель
экзаменационной комиссии

подпись

Ф.И.О.

Члены
экзаменационной комиссии

подпись

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

СПРАВКА № _____

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество в дательном падеже (последнее при наличии))

Дата рождения _____
(в формате 00.00.0000)

Предыдущий документ об уровне высшего образования: _____

(номер и дата документа, наименование организации, выдавшей документ)

Прикреплен(а) в качестве соискателя ученой степени кандидата наук для сдачи кандидатских экзаменов в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».
(указывается наименование ВУЗа на день зачисления)

Дата прикрепления: _____ г. Приказ о прикреплении: от _____ г. № _____
(в формате 00.00.0000) (дата и номер приказа)

Откреплен(а) приказом: от _____ г. № _____ Дата открепления: _____ г.
(дата и номер приказа) (в формате 00.00.0000)

Нормативный период прикрепления: 6 месяцев.

Научная специальность: _____

Отрасль науки: _____

Сданные кандидатские экзамены:

№ пп	Наименование дисциплины	Оценка и дата кандидатского экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	Специальная дисциплина (_____) <i>цифра</i>		<u>Председатель комиссии:</u> <u>Заместитель председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>
2.	Иностранный язык (_____ <i>язык</i>)		<u>Председатель комиссии:</u> <u>Заместитель председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>
3.	История и философия науки		<u>Председатель комиссии:</u> <u>Заместитель председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

(Должность)

м.п.

(И.О. Фамилия)

(Должность)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

ЗАЯВКА¹
на выдачу справки о сдаче кандидатских экзаменов

Фамилия, имя, отчество _____
Зачислен(а) в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» в качестве соискателя
ученой степени кандидата наук для сдачи кандидатских экзаменов
Дата рождения _____
Диплом о высшем образовании _____
(№ и дата выдачи, специалист/магистр, с отличием/без отличия, кем выдан)

Телефон _____ E-mail _____

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Отрасль науки _____
(наименование отрасли наук)

Сроки сдачи кандидатских экзаменов:

1. История и философия науки _____
2. Специальная дисциплина _____
3. Иностранный язык _____
английский/немецкий/французский и др.

/ _____ /
(Фамилия, И.О.)

(подпись)

(дата)

¹ Справка о сдаче кандидатских экзаменов выдается через 2 недели после того, как была подана заявка.