

ПОЛОЖЕНИЕ
о научных школах федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

1. Общие положения

1.1. Научной школой Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Университет, КФУ) считается сложившийся коллектив исследователей различных возрастных групп и научной квалификации, из числа работников Университета, связанный проведением исследований по общему научному направлению, признанный научной общественностью, возглавляемый руководителем и осуществляющий подготовку научных и научно - педагогических кадров, в том числе молодых ученых, и на основе традиций, которые сохраняются и развиваются при смене научных поколений.

1.2. Системообразующим фактором в создании научных школ является общность научных интересов. Коллектив научных школ может формироваться из представителей нескольких кафедр, научно- исследовательских структурных подразделений Университета, объединенных общим направлением научных исследований.

1.3. Коллектив ученых научной школы разрабатывает под руководством руководителя школы (лидера) выдвинутую им исследовательскую программу, которая является необходимым условием существования научной школы и ее системообразующим фактором.

1.4. Сотрудники научной школы:

- обеспечивают мобильность школы по отношению к новым научным фактам и ее устойчивость к меняющимся условиям;
- вносят свой вклад в формирование научной школы;
- сохраняют и развивают лучшие черты научной школы, заложенные ее основателями и руководителями.

1.5. Научная школа осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, взаимного уважения и культуры научного общения.

1.6. Научная школа осуществляет научно-исследовательскую, научно-проектную, научно-организационную, координационную, внедренческую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Миссией и Программой развития университета, приказами и распоряжениями ректора, локальными актами филиалов, структурных подразделений, перспективным и годовым планом работы, договорами, заключёнными

университетом со сторонними организациями, а также настоящим Положением.

2. Нормативная база

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 73-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 10.04.2000 г. № 51-ФЗ «Об утверждении Федеральной программы развития образования» (с изменениями от 26.06.2007 г.);
- Постановление Правительства РФ от 27.04.2005 г. № 260 (ред. от 08.09.2010) «О мерах по государственной поддержке молодых российских ученых – кандидатов наук и докторов наук и ведущих научных школ Российской Федерации» (с изменениями от 25.05.2009 г.);
- Протокол № 3 заседания Совета по грантам Президента РФ от 14 декабря 2005г. «Государственная поддержка молодых российских ученых – кандидатов наук и докторов наук и ведущих научных школ Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 07.07.2011 №899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 129.05.2012 г. № 396 «Об утверждении Административного регламента Федерального агентства по образованию по предоставлению государственной услуги по открытию в установленном порядке аспирантур и докторантур в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования и научных организациях»;
- Устав ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского».

3. Квалификационные показатели для регистрации исследовательского коллектива как научной школы ФГАО ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

3.1. Наличие коллектива исследователей, объединенных проведением исследований по общему научному направлению. В его составе должны быть несколько поколений ученых, в том числе не менее 10 докторов и кандидатов наук, а также молодые ученые (до 35 лет), аспиранты (или соискатели) и студенты.

3.2. Наличие исследовательской программы по актуальному научному направлению.

3.3. Наличие руководителя исследовательского коллектива. Руководитель научной школы – доктор наук, профессор, штатный сотрудник КФУ имени В.И. Вернадского, подготовивший не менее 5 докторов и

кандидатов наук, имеющий публикации в рецензируемых научных изданиях, принимающий регулярное участие в российских и международных научных конференциях по проблемам научной школы в качестве докладчика и имеющий аспирантуру по данному научному направлению.

3.4. Результаты деятельности научной школы отражаются в защищенных кандидатских и докторских диссертациях, изданных монографиях, учебниках, учебных пособиях, опубликованных научных статьях в изданиях, рекомендованных ВАК и других изданиях, включая электронные, участие в конференциях, «круглых стола», симпозиумах и др.

Для участников научных школ необходимым является:

3.4.1. Наличие не менее 25 научных статей, опубликованных за последние 5 лет членами исследовательского коллектива в изданиях, рекомендованных ВАК, и в зарубежных рецензируемых изданиях.

3.4.2. Наличие не менее трех, изданных за последние 5 лет, монографий, учебников по данному научному направлению автором (авторами) из состава членов исследовательского коллектива.

3.4.3. Защита не менее 10 докторских и кандидатских диссертаций, подготовленных под руководством ученых научной школы, по данному научному направлению.

3.4.4. Наличие постоянных творческих связей с коллегами из академических институтов, ведущих российских и зарубежных вузов.

3.4.5. Участие в конкурсах и выполнение НИР по тематике научной школы в рамках региональных и федеральных целевых программ, а также при поддержке национальных и международных научных фондов.

3.4.6. Участие членов исследовательского коллектива во всероссийских или международных конференциях с научными докладами, в российских и международных выставках (подтверждено опубликованными тезисами докладов, дипломами, медалями, грамотами и т.д.).

4. Признание и регистрация научной школы

4.1. Выдвижение исследовательского коллектива для признания и регистрации в качестве научной школы осуществляет Ученый совет института (филиала) Университета и представляет на рассмотрение Научно-технического совета Университета пакет документов (приложения 1, 2, 3). Приложение 3 должно содержать данные о результативности исследователей, планируемых к объединению в рамках научной школы, за период 5 лет.

4.2. Научно-технический совет КФУ проводит экспертизу материалов и представляет заключение в Ученый совет КФУ.

4.3. Решение о признании научной школы принимается Ученым советом университета.

4.4. На основании положительного решения Ученого совета КФУ департамент научно-исследовательской деятельности КФУ регистрирует научную школу.

5. Отчетность и требования к результативности научной школы

5.1. В рамках деятельности научной школы, помимо достижения научных результатов, обязательным является достижение следующих показателей:

5.1.1. В течение 1 года после открытия и регистрации научной школы, а также в последующие годы ее деятельности:

- наличие не менее 1-го аспиранта, осваивающего программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в Университете, по научным специальностям научной школы, и/или не менее 1-го лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, из числа молодых ученых Университета по соответствующему направлению научной школы;

- наличие более 15 % привлеченных к научной деятельности молодых ученых в возрасте до 30 лет (включительно) в составе научной школы (обучающиеся бакалавриата, магистратуры, ординатуры, аспирантуры, работники Университета, имеющие подтвержденные научные результаты по тематике научной школы, в том числе: совместные публикации с учеными научной школы; участие в реализации проектов, грантов, исследований, пр., выполняемых под руководством ученых из состава научной школы, либо защитившие диссертационные работы под научным руководством/консультированием ученого из состава научной школы);

- наличие более 25 % привлеченных к научной деятельности молодых ученых в возрасте до 39 лет (включительно) в составе научной школы (обучающиеся бакалавриата, магистратуры, ординатуры, аспирантуры, работники Университета, имеющие подтвержденные научные результаты по тематике научной школы, в том числе: совместные публикации с учеными научной школы; участие в реализации проектов, грантов, исследований, пр., выполняемых под руководством ученых из состава научной школы, либо защитившие диссертационные работы под научным руководством/консультированием ученого из состава научной школы);

- наличие не менее 5 научных публикаций в изданиях, входящих в «Белый список», опубликованных/принятых к публикации с подтверждающими документами;

- наличие не менее 1 проведенного в год научного/научно-популярного мероприятия, проведенного на региональном, всероссийском или международном уровне, непосредственно с упоминанием о научной школе, как организаторе мероприятия и в области научной деятельности – специализации научной школы. Данное мероприятие должно быть направлено на популяризацию деятельности научной школы и её ученых и их деятельности.

5.1.2. В течение каждых 3-х лет после открытия и регистрации научной школы, а также в последующие годы ее деятельности:

- наличие не менее 1 молодого ученого в возрасте до 35 лет, защитившего кандидатскую диссертацию в рамках деятельности научной школы.

5.2. Руководитель научной школы ежегодно представляет в департамент

научно-исследовательской деятельности Университета отчет о результатах деятельности научной школы, составленный в соответствии с примерными шаблонами Приложения 2, 3 или по иному шаблону, предоставленному департаментом научно-исследовательской деятельности.

Департамент научно-исследовательской деятельности верифицирует отчет, при этом имеет право запрашивать у руководителя научной школы и(или) у руководства Института (филиала) дополнительные уточняющие данные и документы для верификации предоставленных количественных или содержательных данных в отчете и их подтверждения. При непредставлении руководителем научной школы в департамент научно-исследовательской деятельности по требованию дополнительных, уточняющих данных или подтверждающих документов для верификации данных, поданных в отчете, отчет не считается принятым.

После верификации данных отчет утверждается проректором по научной деятельности, после чего департаментом научно-исследовательской деятельности проводится анализ результативности деятельности научных школ за отчетный период и составляется перечень школ, не выполнивших требования п.п. 5.1 настоящего положения.

5.3. При невыполнении требований, указанных в п.п. 5.1 настоящего Положения департаментом научно-исследовательской деятельности после установления такого факта подается письменное уведомление директору Института (филиала) с предупреждением о невыполнении требований настоящего Положения с целью устранения невыполнения показателей результативности научной школы в течение 1 календарного года.

5.4. В случае, если результаты деятельности научной школы в течение 1 года после выявления несоответствия результатов деятельности и уведомления руководства Института (филиала) не приведены к нормам, либо в случае не предоставления соответствующих отчетных документов руководителем научной школы в установленные сроки, научная школа подлежит исключению из перечня зарегистрированных научных школ Университета.

6. Порядок исключения научной школы из перечня зарегистрированных научных школ

6.1. Согласование вопроса об исключении научной школы из реестра зарегистрированных научных школ Университета осуществляется на заседании Научно-технического совета Университета на основании решения Ученого совета Института (филиала) об исключении научной школы из перечня зарегистрированных научных школ Университета, либо на основании ходатайства департамента научно-исследовательской деятельности Университета об исключении научной школы из перечня зарегистрированных научных школ Университета, составленного на основании п.п. 5.4 настоящего Положения.

6.2. Решение об исключении научной школы из перечня зарегистрированных научных школ Университета принимается на заседании

Ученого совета Университета на основании соответствующего решения Научно-технического совета Университета.

6.3. Научная школа, которая была исключена из перечня зарегистрированных научных школ Университета, может быть внесена в реестр действующих научных школ обратно на основании прохождения процедуры признания и регистрации научной школы в соответствии с п. 4 настоящего Положения.

7. Меры поддержки научных школ

7.1. Научные школы, включенные в перечень зарегистрированных научных школ Университета и выполняющие требования, указанные в п.п. 5.1 настоящего Положения, и представившие ежегодный отчет о результатах деятельности научной школы в департамент научно-исследовательской деятельности Университета, имеют право на следующие меры поддержки:

а) оплату командировочных расходов не более 1 раза в течение одного календарного года после выполнения требований, предъявляемых к результативности научной школы (п.п. 5.1. настоящего Положения), на осуществление поездки до 3-х сотрудников/обучающихся Университета из состава научной школы с целью:

- участия в значимых научных мероприятиях всероссийского и(или) международного уровня в области специализации научной школы (конференции, симпозиумы, круглые столы, выставки и пр.);

- участия в мероприятиях всероссийского и(или) международного уровня с целью развития и популяризации деятельности научной школы;

- установления новых научных связей с партнерами (научными и образовательными организациями и(или) предприятиями реального сектора экономики);

- проведения научных исследований на базе партнерской организации;

- защиты диссертационной работы;

б) присвоение дополнительных баллов заявкам, поданным членами научной школы на рассмотрение, при проведении внутриуниверситетских конкурсов в области поддержки научных исследований и молодежной науки;

в) иные меры поддержки, которые могут быть инициированы департаментом научной-исследовательской деятельности и подлежат утверждению приказом ректора.

7.2. Порядок оказания мер поддержки.

7.2.1. Меры поддержки научных школ предоставляются научным школам, выполняющим требования п.п. 5.1 настоящего положения и сдавшим отчет по установленной форме и в установленный срок, утвержденный проректором по научной деятельности в соответствии с п.п. 5.2 настоящего Положения.

7.2.2. Оплата командировочных расходов в рамках мер поддержки научных школ предполагает финансирование проезда до места командировки и обратно, а также проживание не более 3-х сотрудников/обучающихся Университета, являющихся членами научной школы, на срок не более 7-ми

календарных дней. По каждой командировке сумма финансирования и сроки подлежат согласованию в индивидуальном порядке.

Для получения меры поддержки в виде оплаты Университетом командировочных расходов, руководитель научной школы направляет ходатайство на имя проректора по научной деятельности о командировании (направлении) работников и(или) обучающихся в командировку – членов научной школы, с обязательным указанием:

- полных данных о командируемых и данных об их участии в научной школе;
- места и даты предполагаемой поездки;
- обоснования целей, задач и роли командировки для деятельности и развития научной школы Университета.

К ходатайству в обязательном порядке прикладывается предполагаемая смета расходов на проезд и проживание командируемых лиц.

После согласования проректором по научной деятельности ходатайства, работниками/ обучающимися оформляется командировка в установленном в Университете порядке.

7.2.3. Присвоение дополнительных баллов заявкам, поданным на рассмотрение от членов научной школы при проведении внутриуниверситетских конкурсов в области поддержки научных исследований и молодежной науки, определяется отдельными внутренними нормативными актами, приказами и распоряжениями в Университете о проведении и порядке отбора победителей в конкретных конкурсах. При этом заявители для получения дополнительных баллов должны предоставить заявку в соответствии с требованиями конкурса и указать факт членства и проведения научных исследований в рамках научной школы в установленном конкурсом порядке.

7.2.4. Финансирование мер поддержки научных школ осуществляется из средств от приносящей доход деятельности (КФО 2) в соответствии с фактическим наличием средств в Университете, выделенных на указанные расходы.

Директор департамента
научно-исследовательской деятельности



И.В. Клещельская

ПАСПОРТ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

(заполняется по состоянию на дату подачи заявки о регистрации)

- 1. Наименование научной школы, описание, история**
- 2. Код номенклатуры специальности**
- 3. Руководитель (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы, должность, область научных интересов, специализация).**
 - *Научные достижения руководителя* (научная деятельность, основные научные достижения, премии и награды, почетные звания, публикации в научных изданиях с высоким импакт-фактором, список монографий и глав в монографиях, перечень объектов интеллектуальной собственности (патенты, свидетельства о регистрации авторских прав), международные конференции, на которых были представлены доклады за последние 5 лет)
 - *Опыт руководителя по руководству научным коллективом* (проекты, выполненные или выполняемые под руководством руководителя научной школы)
 - *Опыт руководителя по подготовке докторов наук и кандидатов наук* (Ф.И.О. соискателя, тема диссертации, вид диссертации, год защиты)
 - *Общественная научная деятельность* (членство в редколлегиях и консультативных советах рецензируемых научных изданий, членство в программных и организационных комитетах научных конференций, членство в руководящих и консультативных органах научных обществ и объединений)
- 4. Ведущие ученые в данной области (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)**
- 5. Перечень НИОКР, выполненных научной школой за последние 5 лет** (наименование, объем в млн. руб.)
- 6. Список докторских и кандидатских диссертаций, защищенных учеными научной школы** (Ф.И.О., тема диссертации, год защиты, вид диссертации)
- 7. Научно-общественное признание ученых научной школы** (региональные, российские и зарубежные премии, почетные звания и т.п.)
- 8. Список научных работ ученых научной школы** (монографии, публикации в журналах из списка ВАК, патенты и свидетельства о регистрации интеллектуальной собственности, тезисы докладов научных конференций)
- 9. Основные полученные научные результаты** (фундаментальные, прикладные)
- 10. Важнейшие мероприятия, организованные и проведенные школой.**
- 11. Наименование лаборатории (центра), используемые научной школой** (имеющееся в наличии оборудование, площади, место расположения)

Руководитель научной школы _____ /

(подпись)



ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

№	Ф.И.О. ¹	Дата рождения ²	Ученая степень, ученое звание	Место работы, должность ³	Общее число публикаций ⁴
1	2	3	4	5	6

Руководитель научной школы _____ / _____ /
 (подпись) (Ф.И.О.)

- 1 - фамилия, имя, отчество полностью
 2 — дд.мм.год — цифрами
 3 - полное наименование организации
 4 - исключая тезисы докладов



УТВЕРЖДЕНО

Проректор по научной деятельности

Приложение 3 к Положению

И.О. Фамилия

МП

« » _____ год

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ РАБОТЫ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

(наименование научной школы)

ЗА ПЕРИОД С _____ г. ПО _____ г.

№ п/п	Наименование показателя	Значение (количество)	Расшифровка значения показателя (при наличии большого объема информации соответствующие данные необходимо приложить к отчету отдельным приложением)
1	2	3	4
1.	Объем НИОКР за _____ г.г. (млн. руб.)		
2.	Участие в выполнении НИР в рамках проектов, грантов, пр. (количество грантов, договоров и пр.)		
3.	Патенты, свидетельства о регистрации программных продуктов для ЭВМ и баз данных		
4.	Лицензионные договоры, заключенные на право использования результатов интеллектуальной деятельности (РИД)		
5.	Объем средств, привлеченных по лицензионным договорам, заключенным на право использования РИД		
6.	Проведено конференций, в том числе: международных всероссийских региональных вузовских		
7.	Принято участие в конференциях по научным направлениям		
8.	Участие в стажировках (сотрудники, студенты, аспиранты)		
9.	Количество действующих студенческих/молодежных научных объединений в рамках научной школы		
10.	Количество публикаций в наукометрической базе РИНЦ		

11.	Число цитирований в базе РИНЦ		
12.	Количество публикаций в научных журналах из списка ВАК		
13.	Количество публикаций в изданиях, входящих в «Белый список»		
14.	Количество публикаций в международных наукометрических базах		
15.	Количество изданных монографий		
16.	Количество издаваемых научных журналов		
17.	Уточняющие данные о количественном (поименном) составе научной школы в 2024 году:		Указать в каждом показателе ФИО, должность/ данные об обучении/прикреплении/защите
	Доктора наук		
	Кандидаты наук		
	Докторанты		
	Аспиранты		
	Соискатели		
	Молодые ученые в возрасте до 30 лет		Указать в каждом показателе ФИО, должность/ данные об обучении/ прикреплении/ а также подтверждающие данные о полученных молодым ученым научных результатах по тематике научной школы (публикации, монографии, реализация грантов, пр.)/ защите
	всего:		
	из них, остепененные:		
	Молодые ученые в возрасте до 39 лет		Указать в каждом показателе ФИО, должность/ данные об обучении/ прикреплении/ а также подтверждающие данные о полученных молодым ученым научных результатах по тематике научной школы (публикации, монографии, реализация грантов, пр.)/ защите
	всего:		
	из них, остепененные:		
18.	Количество подготовленных за _____ г.г.		Указать ФИО, тему работы, дату защиты
	Докторов наук		
	Кандидатов наук		

Описать кратко (до 500 знаков): Информация о наиболее значимых и крупных научных результатах за отчетный период: _____

Дата: _____

Руководитель научной школы _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Директор института/филиала _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

